

Uchwała Nr L/366/18
Rady Gminy Mińsk Mazowiecki

z dnia 27 września 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Mińsk Mazowiecki

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1523 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W załączniku do uchwały nr XXX/270/13 Rady Gminy Mińsk Mazowiecki z dnia 31 października 2013 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Mińsk Mazowiecki dokonuje się następujących zmian:

- 1) w § 6 tiret szóste skreśla się wyrażenie w nawiasie,
- 2) w § 6 tiret siódme skreśla się wyrażenie w nawiasie,
- 3) w § 6 tiret ósme skreśla się wyrażenie w nawiasie,
- 4) w § 9 pkt 1 lit s) skreśla się wyrażenie w nawiasie,
- 5) § 13 otrzymuje brzmienie: „Rada Gminy Mińsk Mazowiecki zwana dalej „Radą” liczy 15 radnych wybranych w wyborach powszechnych na podstawie ustawy „Kodeks wyborczy” na 5-letnią kadencję.”,
- 6) w § 14 pkt 2 lit. p) skreśla się wyrażenie w nawiasie,
- 7) w § 26 ust. 2 skreśla się zdanie: „Nagrania przechowywane są do chwili przyjęcia protokołu z sesji.”,
- 8) § 33 skreśla się,
- 9) w § 35 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu: „5. Przewodniczący obrad może w sytuacjach szczególnych ograniczyć czas wystąpień radnych czy innych osób uczestniczących w sesji do określonej przez Przewodniczącego liczby minut.”,
- 10) w § 40 pkt 1 lit. f) otrzymuje brzmienie: „porządek obrad w tym opis sposobu dokonania ewentualnych zmian w porządku obrad, okoliczności odroczenia, bądź zamknięcia sesji”,
- 11) w § 40 pkt 1 lit. g) otrzymuje brzmienie: „treść zgłoszonych wniosków ze wskazaniem wnioskodawców”,
- 12) w § 40 pkt 1 lit. h) otrzymuje brzmienie: „wykaz uchwalonych uchwał i wniosków wraz z opisem przebiegu głosowania”,
- 13) w § 40 pkt 1 lit. i) otrzymuje brzmienie: „odnotowanie zgłoszenia pisemnych wystąpień załączonych do protokołu”,
- 14) w § 40 pkt 1 po lit. i) dodaje się lit. j) w brzmieniu: „j) opisy przebiegu głosowań z wyszczególnieniem:
 - a) liczby radnych obecnych na sali w trakcie głosowania;
 - b) sumy głosów „za”, „przeciw” lub „wstrzymujących się”;
 - c) w przypadku głosowania jawnego - sposobu głosowania przez poszczególnych radnych z wyjątkiem głosowań w sprawach o charakterze formalnym”,

15) w § 40 pkt 1 po lit. j) dodaje się lit. k) w brzmieniu: „k) podpis przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół”,

16) w § 42 pkt 1 po lit. d) dodaje się lit. e) w brzmieniu: „e) grupa mieszkańców na zasadach określonych w ustawie i odrębnej uchwale Rady”,

17) w § 50 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „W zależności od sposobu głosowanie może być jawne lub tajne.”,

18) § 52 otrzymuje brzmienie: „ 1. Głosowanie jest jawne i odbywa się przez podniesienie ręki przy równoczesnym wykorzystaniu urządzenia do liczenia głosów, po wezwaniu przez przewodniczącego obrad kto jest „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, kto jest „przeciw”, oraz o ile jest to możliwe, kto „wstrzymuje się od głosu”.

2. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia głosowania przy pomocy urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych przeprowadza się głosowanie imienne, które odbywa się w następujący sposób:

1) przewodniczący obrad lub jego zastępca, wyczytują kolejno (wg alfabetu lub wg listy obecności) nazwiska radnych, którzy odpowiadają jak głosują („Za”, „Przeciw” lub „Wstrzymuję się”).

2) Na oddzielnej liście przy nazwisku radnego zaznacza się oddany przez niego głos: „Za”, „Przeciw” lub „Wstrzymuję się”.

3) Przewodniczący obrad lub jego zastępca niezwłocznie po przeprowadzeniu głosowania odczytują zbiorczy wynik głosowania.

3. Wyniki głosowania jawnego ogłasza przewodniczący obrad oraz nakazuje odnotowanie ich w protokole.”,

19) § 53 skreśla się,

20) w § 60 pkt 1 po lit. c) dodaje się lit. d) w brzmieniu: „d) Komisję Skarg, Wniosków i Petycji”,

21) w § 60 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „ Zasady i tryb działania oraz kompetencje komisji stałych za wyjątkiem Komisji Rewizyjnej i Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rada może określić odrębną uchwałą.”,

22) § 61 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Radny może być członkiem nie więcej niż trzech komisji stałych i jednej doraźnej.”,

23) w § 62 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Wnioski, opinie oraz uchwały komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji w głosowaniu jawnym.”,

24) po § 78 dodaje się § od 78a do 78f w brzmieniu:

„§ 78a. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz pozostałych członków.

2. Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera Rada.

§ 78b. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatruje wpływające do rady skargi, wnioski i petycje oraz przygotowuje w tej sprawie opinię (ewentualnie projekt uchwały).

2. Przy rozpatrywaniu skarg, wniosków lub petycji Komisja Skarg, Wniosków i Petycji kieruje się zasadami legalności, obiektywizmu i rzetelności oraz wnikliwości.

3. Wpływające do rady skargi, wnioski lub petycje Przewodniczący Rady kieruje do Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, który nadaje im dalszy bieg.

§ 78c. 1. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji organizuje jej pracę i prowadzi obrady.

2. W celu wykonywania swoich obowiązków Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji może zwrócić się do Wójta lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej o pisemne zajęcie stanowiska w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku lub petycji.

3. Jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji może zaprosić na jej posiedzenie podmioty, których dotyczy skarga, wniosek lub petycja.

4. Z przeprowadzonych czynności sporządza się protokół a okoliczności w nim wskazane stanowią podstawę do sformułowania opinii (ewentualnie projektu uchwały) w sprawie skargi, wniosku lub petycji.

5. Opinia zawiera krótki opis przedmiotu sprawy, stwierdzenie co do zasadności lub niezasadności skargi i wniosku lub propozycję stanowiska Rady w zakresie dalszego procedowania w sprawie petycji, wraz z uzasadnieniem.

§ 78d. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji proceduje w sposób umożliwiający Radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków lub petycji.

§ 78e. 1. Członek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji podlega wyłączeniu z udziału w jej pracach, jeżeli przedmiot skargi, wniosku lub petycji może dotyczyć praw i obowiązków jego albo jego małżonka, krewnych lub powinowatych do drugiego stopnia.

2. Członek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji może również być wyłączony z udziału w jej pracach, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwości co do jego bezstronności. Wniosek o wyłączenie z tej przyczyny należy uzasadnić.

3. O przyczynach uzasadniających wyłączenie członek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Przewodniczącą Komisji lub – jeśli to dotyczy Przewodniczącego – Przewodniczącą Rady.

4. O wyłączeniu członka z udziału w pracach Komisji Skarg, Wniosków i Petycji decyduje ta Komisja.

5. Wyłączony członek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji może odwołać się na piśmie do Rady od rozstrzygnięcia o wyłączeniu - w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o jego treści.

6. Rada rozpatruje odwołanie na najbliższej sesji.

§ 78f. Do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji stosuje się odpowiednio przepisy § 67 -71 Statutu.”;

25) w § 80 pkt 1 tiret pierwsze skreśla się,

26) § 110 otrzymuje brzmienie: „Urząd prowadzi wykaz jednostek organizacyjnych.”,

27) w § 117 ust. 1 skreśla się wyrażenie w nawiasie,

28) w § 117 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „ Sposobem zwyczajowo przyjętym dla ogłaszania aktów prawa miejscowego w Gminie jest ogłaszanie ich na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mińsk Mazowiecki oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.”,

29) załącznik nr 4 do Statutu Gminy Mińsk Mazowiecki skreśla się.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mińsk Mazowiecki.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od pierwszego dnia po upływie obecnej kadencji Rady Gminy 2014-2018 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Mińsk Mazowiecki

Jolanta Bąk