

**Uchwała Nr XIX/125/16  
Rady Gminy Mińsk Mazowiecki**

z dnia 14 kwietnia 2016 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Mińsk Mazowiecki, korzystających z opieki zdrowotnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015r. poz. 1515) oraz art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014r. poz. 191 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Przyjmuje się regulamin gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Mińsk Mazowiecki, korzystających z opieki zdrowotnej, określający szczegółowe zasady przyznawania nauczycielom środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli pracujących zawodowo, nauczycieli emerytów i rencistów oraz nauczycieli, którzy przeszli na świadczenie kompensacyjne stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mińsk Mazowiecki.

**§ 4.**

Traci moc Uchwała Nr XIV/84/08 Rady Gminy Mińsk Mazowiecki z dnia 28 lutego 2008r. w sprawie przeznaczenia środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Mińsk Mazowiecki oraz przyjęcie regulaminu gospodarowania tymi środkami.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Mińsk Mazowiecki

**Jolanta Bąk**

## **REGULAMIN**

**gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Mińsk Mazowiecki, korzystających z opieki zdrowotnej.**

### **I. Podstawa prawna.**

Artykuł 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014r., poz. 191 z późn. zm.)

### **II. Ustalenie wysokości środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli stanowi iloczyn kwoty 50 zł oraz planowanej ilości nauczycieli zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy (po przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy).

### **III. Gospodarowanie środkami na pomoc zdrowotną.**

1. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli wyodrębniane są w planie finansowym szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Mińsk Mazowiecki.
2. Środkami, o których mowa w pkt. 1 zarządzają dyrektorzy szkół i przedszkoli.
3. Rozpatrywanie wniosków odbywa się w zależności od potrzeb.
4. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej nauczycieli i nauczycieli emerytów i rencistów podejmuje dyrektor szkoły lub przedszkola.
5. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej dla dyrektora szkoły lub przedszkola podejmuje Wójt.

### **IV. Osoby uprawnione do korzystania ze środków finansowych na pomoc zdrowotną.**

1. Ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli mają prawo korzystać:
  - a. nauczyciele zatrudnieni w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Mińsk Mazowiecki co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć,
  - b. byli nauczyciele – emeryci i renciści – dani szkół i przedszkoli, którzy przeszli na emeryturę lub rentę ze szkół i przedszkoli dla których Gmina Mińsk Mazowiecki jest organem prowadzącym.
  - c. byli nauczyciele – nauczyciele, którzy przeszli na świadczenie kompensacyjne ze szkół i przedszkoli, dla których Gmina Mińsk Mazowiecki jest organem prowadzącym.

### **V. Zasady i warunki przyznawania pomocy zdrowotnej.**

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.
2. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:
  - a. długotrwałą chorobą nauczyciela,
  - b. długotrwałym leczeniem szpitalnym,
  - c. długotrwałym leczeniem specjalistycznym.

3. Wysokość przyznawanego świadczenia zdrowotnego nie może być wyższa niż 500 zł.
4. Wysokość przyznanego świadczenia zdrowotnego uzależnia się od:
  - a. przebiegu choroby oraz od okoliczności z tym związanych biorąc pod uwagę sytuację materialną nauczyciela (konieczność stosowania specjalistycznych leków, zapewnienia dodatkowej opieki choremu, itp.),
  - b. wysokości poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
5. Warunkiem przyznania świadczenia zdrowotnego jest złożenie przez chorego nauczyciela wniosku na obowiązującym druku, który stanowi integralną część regulaminu.
6. Do wniosku należy dołączyć aktualne zaświadczenie od lekarza, że choroba jest długotrwała lub dokumenty potwierdzające leczenie np.: karta wypisu ze szpitala, zaświadczenie o poddaniu się rehabilitacji, faktury za leki, bądź sprzęt rehabilitacyjny, faktury za leczenie prywatne, faktury za dojazd na rehabilitację bądź chemioterapię i inne.
7. Wniosek o przyznanie nauczycielowi świadczenia zdrowotnego może złożyć przełożony nauczyciela, przedstawiciel związków zawodowych, rada pedagogiczna szkoły, opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do czynności w tym zakresie.
8. Pomoc zdrowotna udzielana jest uprawnionemu raz w roku kalendarzowym.
9. Świadczenia zdrowotne będą przyznawane w zależności od posiadanych środków.
10. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb, świadczenia zdrowotne będą przyznawane w części lub nie będą przyznawane.

## **VI. Postanowienia końcowe.**

1. Środki finansowe nie rozdysponowane na pomoc zdrowotną dla nauczycieli wygasają w danym roku budżetowym.
2. Świadczenia są ewidencjonowane.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.
4. Regulamin został pozytywnie zaopiniowany przez Oddział Zarządu ZNP w Mińsku Mazowieckim w dniu 21 stycznia 2016 r., natomiast Sekcja Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” Region Mazowsze nie wypowiedziało się w terminie 30dniowym.

# Wzór wniosku

..... dnia .....

(wnioskodawca (imię i nazwisko))

.....  
(nazwa szkoły/przedszkola w której nauczyciel był lub jest zatrudniony)

.....  
(adres zamieszkania, telefon)

## Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej do Dyrektora szkoły/przedszkola

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

## Opinia dyrektora szkoły/przedszkola

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Przyznaję pomoc zdrowotną w wysokości ..... zł.

.....  
(miejsowość, dnia)

.....  
(pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły)