

**Znak postępowania: RI.271.1.14.2021**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

**w postępowaniu mającym na celu zawarcie Umowy ramowej**

dla zadania pn.:

**„DOSTAWA KRUSZYWA na DROGI w GMINIE MIŃSK MAZOWIECKI”**

*Postępowanie prowadzone na podstawie art. 311 ust. 1 pkt.2)*

*w trybie art. 275 ust. 1*

*ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r.  
(tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)*

## **I. Zamawiający**

- nazwa Zamawiającego: Gmina Mińsk Mazowiecki
- REGON: 711582747
- NIP: 8222146576
- adres: ul. Józefa Chełmońskiego 14; 05-300 Mińsk Mazowiecki
- strona internetowa: [www.bip.minskmazowiecki.pl](http://www.bip.minskmazowiecki.pl)
- tel./fax.: (25) 756 25 00 / (25) 756 25 50
- e-mail: [gmina@minskmazowiecki.pl](mailto:gmina@minskmazowiecki.pl)
- znak postępowania: RI.271.1.13.2021
- adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której zamieszczone zostało ogłoszenie oraz udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty dotyczące niniejszego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
- dodatkowo zmiany, wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty dotyczące niniejszego postępowania udostępniane będą na stronie Zamawiającego:

<https://www.bip.minskmazowiecki.pl/2060,14-ii-postepowanie-majace-na-celu-zawarcie-umowy-ramowej-dla-zadania-pn-dostawa-kruszywa-na-drogi-w-gminie-minsk-mazowiecki>

- osoby upoważnione do komunikowania się z Wykonawcami:  
Pani Małgorzata Kuczevska – (sprawy proceduralne), tel. 25 - 75 62 508  
e-mail: [zamowienia@minskmazowiecki.pl](mailto:zamowienia@minskmazowiecki.pl)  
Pan Waldemar Zychowicz – (sprawy merytoryczne), tel. 25 – 75 62 570

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji warunków umowy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej ani złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy PZP.

Postępowanie niniejsze oraz potencjalna współpraca w oparciu o umowę ramową poddane są prawu polskiemu.

## **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w celu zawarcia z wybranymi Wykonawcami Umowy ramowej, określającej warunki i zasady dla zamówień, jakie mogą zostać udzielone w trakcie jej obowiązywania, zwanych dalej „zamówieniami jednostkowymi”.
2. Przedmiotem Umowy ramowej jest realizacja sukcesywnych dostaw kruszywa niezbędnego do utwardzenia gruntowych dróg gminnych położonych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki. Przedmiotem Umowy, oprócz realizacji dostaw kruszywa pod wskazany przez Zamawiającego każdorazowo adres, jest między innymi: transport, ubezpieczenie w transporcie, oraz inne czynności niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Oznaczenie wg słownika CPV:  
14212200-2 Kruszywo  
60100000-9 Usługi w zakresie transportu lądowego  
63100000-0 Usługi przeładunku i składowania towarów
4. a/ Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę kruszywa naturalnego łamanego o frakcji od 0 do 31,5 mm, w kolorze szarym w ilościach wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego w zamówieniu jednostkowym/zaproszeniu do składania ofert do umowy wykonawczej.  
b/ Dostarczane kruszywo powinno być zgodne z normą PN-EN 13043. Dostarczane kruszywo będzie wolne od wad fizycznych i prawnych, o parametrach technicznych zgodnych ze szczegółowymi wymaganiami Zamawiającego.  
Zamawiający nie dopuszcza materiału o zabarwieniu białym, różowym czy pomarańczowym, posiadającym znaczne domieszki tlenku żelaza i magnezu.  
c/ Dostawa materiału będzie realizowana sukcesywnie przez cały okres obowiązywania umowy ramowej.  
d/ Dostawa kruszywa następować będzie w terminie wskazanym przez Zamawiającego w treści zamówień jednostkowych (nie krótszym niż wynikający z oferty Wykonawcy złożonej do Umowy ramowej).  
e/ Rozładunek dostarczanego kruszywa odbywać się będzie partiami na wskazane przez Zamawiającego miejsce.  
f/ Zamawiający może żądać przy dostawie załączenia zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzającego, że dostarczany produkt

odpowiada określonym normom tj. normie PN-EN 13043.

g/ Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ruchu publicznego w miejscu trwania dostaw.

h/ Podczas prowadzenia dostaw należy przestrzegać wymagań stawianych przez Gminę Mińsk Mazowiecki oraz konieczności prowadzenia dostaw w uzgodnieniu i pod nadzorem ww. zarządcy drogi.

i/ Ze względu na trudności manewrowe na niektórych odcinkach dróg, Wykonawca musi być przygotowany do dostaw samochodami o ładowności do 20 ton.

j/ Zamawiający wymaga aby dostawa zamówionego kruszywa była realizowana przez Wykonawcę w następujących dniach i godzinach:

poniedziałek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>,

wtorek – czwartek 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>,

piątek 8<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>.

### **III. Warunki Umowy ramowej**

**1. W przypadku zawarcia Umowy ramowej z jednym Wykonawcą,** Zamawiający będzie udzielał zamówień jednostkowych na dostawę określonej ilości kruszywa w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego, na warunkach zawartych w Umowie ramowej bez przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie Formularza zamówienia jednostkowego w oparciu o umowę wykonawczą stosując ceny zawarte w ofercie Wykonawcy, złożonej w postępowaniu mającym na celu zawarcie Umowy ramowej.

**2. W przypadku zawarcia Umowy ramowej z dwoma Wykonawcami,** Zamawiający będzie udzielał zamówień jednostkowych na dostawę określonej ilości kruszywa w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego, Wykonawcom, z którymi zawarł Umowę ramową, w wyniku zaproszenia ich do składania ofert do umowy wykonawczej i wyboru najkorzystniejszej oferty.

Zasady i warunki udzielania zamówień jednostkowych szczegółowo opisane zostały w treści postanowień Umowy ramowej.

**3. Jeśli zaproszenie do składania ofert zostanie przekazane przez Zamawiającego do godz. 12<sup>00</sup>,** Zamawiający jako termin składania ofert do umowy wykonawczej może wyznaczyć dzień następny do godz. 12<sup>00</sup>.

**4. Kryterium ofert składanych do umowy wykonawczej to cena brutto 100%.**

**5. Ceny w ofertach składanych dla zamówień jednostkowych nie mogą być mniej korzystne niż ceny oferowane w celu zawarcia Umowy ramowej.**

6. Zamawiający oraz Wykonawcy, z którymi zostanie zawarta umowa ramowa będą porozumiewać się za pomocą poczty elektronicznej, w tym również w celu wysyłania Formularza zamówienia, zaproszeń do składania ofert do umowy wykonawczej i ich składania. Adresy zostaną wskazane przez Strony w Umowie ramowej.

7. Formularz zamówienia, zaproszenie do składania ofert do umowy wykonawczej i ich złożenie będzie miało postać skanu dokumentu podpisanego przez upoważnione do reprezentacji podmiotu osoby.

8. Zamawiający udzieli zamówienia jednostkowego Wykonawcy, którego oferta do umowy wykonawczej będzie najkorzystniejsza.

9. Oferta najkorzystniejsza składana do umowy wykonawczej to oferta z najniższą ceną.

10. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty dostarcza Wykonawcy do podpisu trzy podpisane egzemplarze umowy wykonawczej, z których dwa po podpisaniu Wykonawca doręcza zwrotnie Zamawiającemu, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania.

11. Szczegółowe postanowienia Umowy ramowej zawiera jej wzór stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.

12. Wzór umowy wykonawczej stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

#### **IV. Termin obowiązywania umowy ramowej**

Zamawiający zawrze umowę ramową na okres 2 lat licząc od daty jej zawarcia.

W przypadku zawierania umowy ramowej z dwoma Wykonawcami, obie umowy zostaną zawarte w tym samym dniu.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia z art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt 4**

Udział w postępowaniu mogą brać Wykonawcy, którzy

- nie podlegają wykluczeniu oraz
- spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP, wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z 25.6.2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z 15.06.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z 15.06.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie

konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie ważnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o sumie ubezpieczenia nie mniejszej niż 200.000.- zł na każde zdarzenie wraz z potwierdzeniem opłacenia składki za tę polisę. Wykonawca będzie zobowiązany utrzymywać ważną polisę przez cały okres trwania Umowy ramowej,

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

- dysponuje, co najmniej dwoma samochodami samowładowczymi o ładowności do 20 Mg. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie złożonego oświadczenia - Załącznik Nr 4 do SWZ;

- udokumentuje wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonanie co najmniej 2 dostaw kruszywa w ilości co najmniej 1 000 Mg w ciągu 6 miesięcy w sposób ciągły u jednego lub kilku odbiorców wraz z podaniem ich dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie złożonego oświadczenia – Załącznik Nr 5 do SWZ oraz załączonych dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego potencjał, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **VI. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu **do oferty należy załączyć** oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (Załącznik Nr 2 do SWZ – Oświadczenie z art. 125 ust. 1)
  - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w



postępowaniu, brak podstaw wykluczenia, odrębne dla każdego podmiotu.

- 2) W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
  - 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach, odrębne dla każdego podwykonawcy.
2. Zamawiający wezwie wykonawców, których oferty zostały najwyżej ocenione, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:
- 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
    - ważną polisę lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o sumie ubezpieczenia nie mniejszej niż 200.000.- zł, na każde zdarzenie wraz z potwierdzeniem opłacenia składki za tę polisę
    - wykaz pojazdów samowładowczych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi pojazdami (Załącznik Nr 4 do SWZ);
    - wykaz dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal

wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (Załącznik Nr 5 do SWZ);

2) brak podstaw wykluczenia:

- odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik Nr 3 do SWZ).

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 2 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.
4. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach wykonawca polega na zasadach art. 118 ustawy PZP, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 2 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów).
5. Zamawiający nie wezwie wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP lub formularzu ofertowym, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać

wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 2 pkt 2 tiret 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 2 tiret 1, powinny być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 tiret 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
11. **Oferta musi zawierać:**
  - 1) Formularz ofertowy (Załącznik Nr 1 do SWZ);
  - 2) Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy PZP (Załącznik Nr 2 do SWZ);
  - 3) Oryginał zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeżeli dotyczy);
  - 4) Oryginał pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
  - 5) Oryginał pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum (jeżeli dotyczy).

## **VII. Wymagania dotyczące oświadczeń i dokumentów**

1. Do oferty Wykonawca dołącza wyłącznie aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie.
3. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów lub powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, oświadczenia składa każdy z podmiotów.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa. Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i

zawarcia umowy ramowej.

5. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Zgodnie z art. 274 ust. 2 ustawy PZP jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione okoliczności do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

#### **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, sposób porozumiewania się z Zamawiającym**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa powyżej, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
5. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
6. Składanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych, oświadczeń, elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń, a także wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu:

- mini portal-u: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

- ePUAP-u: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

lub poczty elektronicznej: [zamowienia@minskmazowiecki.pl](mailto:zamowienia@minskmazowiecki.pl) (**przy czym ten ostatni sposób komunikacji nie jest właściwy dla oferty oraz składanych wraz z nią dokumentów**).

7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na ePUAP. **Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
9. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

#### **IX. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym** w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
3. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia zgodnie z pkt. VI.11 SWZ w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
4. Sposób zaszyfrowania i złożenia oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu

przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część musi ten plik zaszyfrować.

**Uwaga** - Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, bądź inne dokumenty, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (tj. skan), opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba uprawniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.

#### **X. Sposób oraz termin składania ofert**

1. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy miniPortal:** <https://miniportal.uzp.gov.pl>
2. Numer ID postępowania znajduje się w Załącznik nr 9 do SWZ – ID Postępowania.
3. Termin składania ofert upływa w dniu 10.01.2022 r., o godz. 10:00 - decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego.
4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę zgodnie z instrukcją [użytkownika systemu miniPortal-ePUAP](#)
6. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **XI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia 08.02.2022 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

## **XIII. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 10.01.2022 r. godz. 11.00. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

#### **XIV. Opis kryteriów oceny ofert, waga kryteriów oceny ofert, sposób oceny ofert**

1. Zamawiający dokona wyboru dwóch najkorzystniejszych ofert kierując się następującymi kryteriami i wagami:

**K<sub>C</sub>** - Cena oferty brutto – waga 60%

**T** – Czas dostawy – waga 40%

Liczba punktów **K** uzyskanych przez daną ofertę wyliczona będzie wg wzoru:

$$\mathbf{K} = \mathbf{K}_C + \mathbf{T}$$

2. Kryterium „cena oferty brutto”

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium otrzyma oferta Wykonawcy, zawierająca najniższą cenę, pozostałe będą oceniane wg następującego wzoru:

$$\mathbf{K}_C = \mathbf{C} / \mathbf{C}_b \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

**C** – najniższa cena oferty brutto, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

**C<sub>b</sub>** – cena brutto badanej oferty, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

3. Kryterium „Czas dostawy”

Zamawiający dokona oceny oferowanego przez Wykonawców czasu dostawy kruszywa w ilości 140 Mg, w dniu następującym po dniu złożenia zamówienia jednostkowego w godzinach wskazanych w pkt. II.4.j/ SWZ, w następujący sposób:

T: 0 h - 2 h	40 pkt.
2 h - 3 h	30 pkt.
3 h – 4 h .....	20 pkt.
4 h – 5 h .....	10 pkt.
5 h – 6 h .....	5 pkt.
powyżej 6 h .....	0 pkt.

Najkrótszy czas dostawy wymagany przez Zamawiającego to 2 godziny.

Oferta Wykonawcy, która nie będzie zawierała określenia czasu dostawy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP jako niezgodna z warunkami SWZ.

4. Łączna ilość punktów ocenianej oferty będzie sumą punktów przyznanych tej ofercie w obu kryteriach.
5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



6. Za najkorzystniejsze, Zamawiający uzna maksymalnie dwie oferty, które otrzymają najwyższą liczbę punktów w przedziale ich łącznej liczby od 90 do 100 pkt.

#### **XV. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy ramowej**

1. Zamawiający zawrze umowę ramową z każdym z dwóch Wykonawców, których oferty otrzymały najwyższą liczbę punktów w przedziale ich łącznej liczby od 90 do 100 pkt.
2. Umowa ramowa zostanie zawarta w terminie i w sposób określony w art. 308 ust. 2 lub odpowiednio art. 308 ust. 3 pkt 1) lit. a) ustawy PZP.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, która winna zawierać zapisy regulujące co najmniej:
  - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia w zakresie realizacji umów wykonawczych,
  - określenie zakresu realizacji umów wykonawczych przez każdy z podmiotów,
  - czas obowiązywania łączącej te podmioty umowy, nie krótszy niż czas umowy ramowej.
5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy ramowej lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych spełniających warunków najkorzystniejszych albo może unieważnić postępowanie.
6. Przed podpisaniem Umowy ramowej Wykonawcy, będą zobowiązani do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający określa wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę 10.000.- zł (dziesięć tysięcy złotych).
2. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy Zamawiającemu pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy wykonawczej.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania Umowy ramowej.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Bank Spółdzielczy w Mińsku Mazowieckim Nr 52 9226 0005 0000 8035 2000 0040**  
z podaniem tytułu:

„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy RI.271.1.13.2021”.

7. Zamawiający zwróci kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy ramowej po uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonaną ostatniej z umów wykonawczych.

#### **XVII. Podwykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówień jednostkowych podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jest on obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie prowadzonego postępowania.

#### **XVIII. Projektowane postanowienia umowy ramowej**

Projektowane postanowienia Umowy ramowej oraz możliwość dokonania zmian tej umowy, Zamawiający określił w jej wzorze, stanowiącym Załącznik Nr 7 do SWZ - Wzór Umowy ramowej.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy PZP.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO.
3. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

## **XX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki, ul. Józefa Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki, tel. 25 756 25 00; e-mail: [gmina@minskmazowiecki.pl](mailto:gmina@minskmazowiecki.pl)
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: [iod@minskmazowiecki.pl](mailto:iod@minskmazowiecki.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
  - 1) ustawa z 11.9.2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
  - 2) ustawa z 27.8.2009 r. o finansach publicznych;
  - 3) ustawa z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - 4) art. 6 pkt.1 lit. c RODO  
– przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy PZP. Zasada jawności ma

zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Posiada Pani/Pan prawo:
  - 1) żądania dostępu do danych; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy PZP, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 2) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 PZP wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - 3) usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
  - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w ustawie PZP, związanych z udziałem w postępowaniu - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
12. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem

i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

#### **XXI. Załączniki do SWZ**

1. Załącznik Nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 do SWZ – Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy PZP
3. Załącznik Nr 3 do SWZ – Oświadczenie grupa kapitałowa
4. Załącznik Nr 4 do SWZ – Wykaz pojazdów
5. Załącznik Nr 5 do SWZ – Wykaz dostaw
6. Załącznik Nr 6 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu trzeciego
7. Załącznik Nr 7 do SWZ – Wzór umowy ramowej
8. Załącznik Nr 8 do SWZ – Wzór umowy wykonawczej
9. Załącznik Nr 9 do SWZ – ID Postępowania