

**Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej
w Mińsku Mazowieckim**
ul. Chełmońskiego 14
05 – 300 Mińsk Mazowiecki

RI.271.3.8.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

GZGK w Mińsku Mazowieckim ul. Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki zaprasza do złożenia propozycji cenowej na wykonanie zadania pn.:

„Dokumentacja projektowa sieci wodociągowej rozdzielczej z przyłączami w pasie ul. Kresowej w miejscowości Maliszew gm. Mińsk Mazowiecki wraz nadzorem autorskim.”

Przedmiotem postępowania ofertowego jest wykonanie projektu technicznego sieci wodociągowej rozdzielczej wraz z przyłączami do budynków mieszkalnych w ul. Kresowej w miejscowości Maliszew gm. Mińsk Mazowiecki wraz z nadzorem autorskim. Zakres ww. projektu obejmuje zaprojektowanie wodociągu średnicy 110 PE/PVC PN10, w ul. Kresowej na odcinku od działki drogowej 219 w miejscowości Chochół do połączenia z ul. Kresową w miejscowości Maliszew. Długość projektowanego odcinka wynosi do 400 m.b. oraz 7 szt. przyłączy do budynków mieszkalnych przy ul. Kresowej (przyłącza do domów). Dokumentacja powinna być sporządzona na zakres wymagany przepisami prawa budowlanego w podziale na poniższe części:

- A.** Projekt budowlany projektowanej sieci wodociągowej wraz z uzyskaniem pozwolenia lub uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu do dokonanego zgłoszenia budowy.
- B.** Projekt budowlany przyłączy do budynków mieszkalnych.
- C.** Projekt budowlany, dokumentacja dotycząca przejścia przez pas kolejowy wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu do dokonanego zgłoszenia budowy.
- D.** Projekt wykonawczy obejmujący całość inwestycji jak w pkt. **A, B, C** wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i opinii.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Projekt budowlany wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę – 6 egz. projektu + wersja elektroniczna nagrana na płytę CD,
2. Projekt wykonawczy – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna nagrana na płytę CD
3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót każdej branży: sanitarnej, drogowej, itd.– w formie papierowej 1 egz. oraz na nośniku CD w formacie PDF,
4. Kosztorys inwestorski – w formie papierowej w podziale na części jak w pkt. A,B, C. Kosztorys w 2 egz. oraz na nośniku CD w formacie PDF,
5. Przedmiar robót kompatybilny z kosztorysem inwestorskim zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu nr 2072 z dn. 2 września 2004 r.- 2 egz. w formie papierowej oraz na nośniku CD w formacie PDF.

6. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją ww. przedsięwzięcia inwestycyjnego, bez dodatkowych płatności.

Szczegółowe wymagania zapytania:

CZĘŚĆ A:

1. Projekt budowlany należy sporządzić w zakresie projektowanej sieci oraz przyłączy celem uzyskania zezwolenia na budowę, sporządzony w **6 egzemplarzach dla każdej części jak w pkt. A, B, C.** Dokumentacja powinna zawierać kompletny projekt budowlany w zakresie wymaganym aktualnymi przepisami na dzień oddania dok. do procedury budowy wodociągu wraz z kompletem uzgodnień i opinii (np. ZUDP, decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach) niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.
2. Opracowanie projektu zagospodarowania terenu na aktualnych mapach do celów projektowych.
3. Opracowanie dokumentacji geotechnicznej (otwory badawcze należy wykonać w takiej odległości względem siebie, która umożliwi prawidłowe określenie rodzaju gruntów oraz ilości występowania wód gruntowych, a także wykonać na głębokość adekwatną do posadowienia projektowanej rury), co umożliwi prawidłowe zaprojektowanie systemu instalacji wodociągowej. Minimalna wymagana ilość odwiertów – 3.

CZĘŚĆ B:

1. Projekt wykonawczy obejmujący **całość inwestycji** budowy wodociągu należy sporządzić w **3 egzemplarzach.** Dokumentacja powinna zawierać projekt branży sanitarnej oraz innych branż wymaganych do procedury budowy wodociągu. należy przewidzieć wyłącznie do istniejących budynków lub do działek dla których wydano pozwolenie na budowę budynku przeznaczonego dla przebywania ludzi.
2. Projekt wykonawczy powinien obejmować swoim zakresem szczegółowe detale nie ujęte w projekcie budowlanym. Jest to uszczegółowienie projektu budowlanego w stopniu większym niż wymagany przez Prawo budowlane, które wskazuje szczegółowo rozwiązania m.in.: geometryczne, konstrukcyjne, technologiczne, materiałowe, organizacyjne, wyposażenia oraz zawiera Specyfikacje techniczne, przedmiary, kosztorysy dla obiektów budowlanych będących przedmiotem robót budowlanych.
3. Projekt wykonawczy stanowi opracowanie kompletne gotowe do przekazania Wykonawcy robót celem realizacji inwestycji.
4. Projekt wykonawczy powinien zawierać:
 - a. Plan orientacyjny w skali 1:5000 z wyszczególnieniem arkuszy map z projektem zagospodarowania terenu,
 - b. Wykaz działek objętych projektem,
 - c. Zestawienie wszystkich przyłączy z podaniem numeru działki, adresu posesji i nr arkusza mapowego na którym jest naniesiona lokalizacja przyłącza,

Projekt powinien swoim zakresem obejmować sieć i przyłącza do budynków. Na ten zakres należy sporządzić kosztorys inwestorski.

- * **UWAGA: Wszystkie wydatki poniesione w skutek realizacji przedmiotu zapytania ofertowego (np. koszty map do celów projektowych, opracowanie numeryczne, koszty ZUD oraz inne) leżą po stronie Oferenta.**

Dokumentacja projektowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu prowadzonego w oparciu o ustawę prawo zamówień publicznych na roboty budowlane oraz realizacji robót na jego podstawie. Dokumentacja projektowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Zakres dokumentacji projektowej, o którym mowa powyżej sporządzić należy w szczególności w oparciu o obowiązujące akty prawne:

- Ustawę z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- Ustawę z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko,

Obowiązki projektanta

- Projektant zobowiązany jest w opisie przedmiotu zamówienia stosować zapisy art. 30 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r. poz.907 ze zm.).
- Projektant powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz odpowiednie uprawnienia do wykonywania przedmiotu zawartego w Zapytaniu ofertowym.
- Projektant zobowiązany jest uzgodnić z właścicielami posesji trasę przyłączy do budynku.
- Podczas wykonywania prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. Występowania w imieniu i na rzecz Zamawiającego na podstawie upoważnienia udzielonego przez osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego;
 - b. Przygotowania wszelkich wystąpień dotyczących uzgodnień, opinii, informacji również tych, które musi podpisać Zamawiający oraz danych do umów przyłączeniowych.
 - c. Uzgadniania z Zamawiającym treści wszystkich wystąpień o uzyskanie uzgodnień, opinii, informacji, a treść wystąpień i uzgodnień dotyczących wejścia lub korzystania czasowego bądź stałego z terenu prywatnego winna być zatwierdzona przez Zamawiającego.

- d. Opisu zastosowanych wyrobów budowlanych za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych, w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji, bez stosowania nazw handlowych;
- e. Zachowania spójności opracowanego projektu wykonawczego z przedmiarem robót,
- f. Ścisłej współpracy z jednostkami wydającymi techniczne warunki przyłączenia w sposób umożliwiający uzyskanie najbardziej optymalnych rozwiązań;
- g. Uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym dokumentacji w zakresie proponowanych rozwiązań technicznych i zastosowanych wyrobów budowlanych;
- h. Uzyskania akceptacji przez Zamawiającego projektu budowlanego przed wystąpieniem o jego zatwierdzenie i o pozwolenie na budowę do właściwego organu wydającego decyzje w tym zakresie;
- i. Uczestniczenia w spotkaniach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego oraz przedstawiania Zamawiającemu na każde wezwanie stanu zaawansowania prac projektowych.
- j. Przekazania Zamawiającemu kopii uzgodnień, opinii i innych dokumentów powstałych w toku projektowania.
- k. Dokonywanie dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich na pisemne żądanie Zamawiającego w okresie 3 lat od uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.

Nadzór autorski

Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją ww. przedsięwzięcia inwestycyjnego, bez dodatkowych płatności. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie obowiązany do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:

- uzgadnianie z inwestorem i wykonawcą na ich wnioski możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,
- czuwanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
- udział w naradach technicznych na pisemne wezwanie Zamawiającego (maksymalnie 15 pobyków w okresie trwania umowy).

W przypadku stwierdzenia błędów w dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zapytania Wykonawca jest zobowiązany do ich niezwłocznego usunięcia na własny koszt.

Warunki płatności:

Zamawiający przewiduje rozliczenie finansowe na podstawie faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia wg. poniższej formuły:

- **100%** – po wykonaniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej oraz po wydaniu decyzji pozwolenia na budowę lub uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu do dokonanego zgłoszenia budowy obejmujący całość inwestycji jak w pkt. **A, B, C.**

Gwarancja:

Okres gwarancji wynosi **3 lata** od daty podpisania protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

Inne wymagania:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców w celu uzupełnień dokumentów w przypadku ofert wadliwych i/lub niekompletnych.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w sprawie Zapytania ofertowego.
4. Ofertę należy sporządzić na załączonym wzorze oferty – załącznik nr 1
5. **Wykonawca wraz z ofertą przedstawi dokumenty poświadczające wykonanie w okresie ostatnich 5 lat minimum jednej dokumentacji projektowej dotyczącej budowy sieci z zakresu branży wodno – kanalizacyjnej, obejmującej w części tereny kolejowe. Mogą to być w szczególności: referencje, poświadczenia, protokoły odbioru itp.**

Termin związania ofertą: 30 dni

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 31 października 2022 roku

W szczególnych przypadkach Zamawiający może wydłużyć termin, wykonania zlecenia, na pisemny wniosek Wykonawcy, jednakże potrzeba jego wydłużenia winna być zgłoszona, co najmniej na **14 dni** przed upływem terminu wykonania zlecenia. Przedłużenie terminu wykonania zleconej usługi wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

Kryterium oceny ofert: cena 100%

Termin i miejsce składania ofert: do 31 marca 2022 r. do godz. 15:00, Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Mińsku Mazowiecki, sekretariat pok. 27, fax. (25) 756 25 50 lub na adres e-mail: sekretariat@gzgak.pl

Osobą upoważnioną do kontaktów lub udzielania wszelkich wyjaśnień jest Daniel Macios – kierownik GZGK w Mińsku Maz. lub Tomasz Malkowski – zca. kierownika zakładu GZGK w Mińsku Maz. tel. 25756 25 32.


Z up. Wójta
Radosław Legat
Zastępca Wójta

