

PROTOKÓŁ

Z kontroli w jednostce:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

.....
(nazwa jednostki kontrolowanej)

Mińsku Mazowieckim, ul. J. Chelmońskiego 14

19.04.2022 r.

W przeprowadzonej w dniu
(adres jednostki kontrolowanej)

Komisję Rewizyjną Rady Gminy Mińsk Mazowiecki

przez
(zespół kontrolujący)

(wykaz osób kontrolujących zgodnie z listą obecności: **Paweł Lipiński, Ewa Szcześniak, Zbigniew Chodziński, Maciej Gałązka, Edyta Głuchowska, Jarosław Krupski, Marzanna Kucińska, Elżbieta Roguska, Tomasz Rokita, Jakub Samborski, Mirosław Siwek**)

4/2022

11.04.2022 r.

na podstawie upoważnienia Nr z dnia
wydanego przez Przewodniczącego Rady Gminy Mińsk Mazowiecki.

Zakres kontroli: **kontrola Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2021 r.**

.....
Informacja na temat realizacji wniosków Komisji z lat 2020 i 2021

Sławomir Barankiewicz

W trakcie kontroli wyjaśnień udzielał Pan
(imię i nazwisko)

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

.....
(stanowisko służbowe)

W kontroli udział wzięli również:

Pan Antoni Janusz Piechoski

–

Wójt Gminy

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

Pan Radosław Legat

–

Zastępca Wójta

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

Pani Jolanta Damasiewicz

–

Sekretarz Gminy

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

Na podstawie dokumentów znajdujących się w jednostce:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej (GOPS)

.....
(nazwa jednostki kontrolowanej)

oraz złożonych wyjaśnień w przedmiocie kontrolowanych zagadnień ustalono, co następuje:

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Mińsk Mazowiecki na posiedzeniu w dniu 19 kwietnia 2022 r. przeprowadziła kontrolę Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (GOPS) za 2021 r. i uzyskała informacje na temat realizacji wniosków Komisji z lat 2020 i 2021.

Przebieg kontroli:

Pan Paweł Lipiński Przewodniczący Komisji przedstawił dokumenty przygotowane na kontrolę i poprosił o przedstawienie informacji dotyczącej realizacji wniosków Komisji Rewizyjnej z lat 2020 i 2021.

Pan Sławomir Barankiewicz Kierownik GOPS poinformował o zakresie zadań realizowanych przez GOPS, w skład których wchodzi szeroko rozumiana pomoc społeczna, świadczenia rodzinne, świadczenia wychowawcze, czyli tzw. 500+ (wszystkie wnioski, które zostały złożone do 31 grudnia 2021 r. będą do końca maja realizowane przez GOPS, a po tym terminie będą wypłacane przez ZUS razem z wnioskami złożonymi w roku bieżącym). GOPS realizuje również zadania związane z funduszem alimentacyjnym, przeciwdziałaniem przemocy, czyli działaniem zespołu interdyscyplinarnego, grupami roboczymi i procedurą niebieskiej karty. Realizuje stypendia szkolne, ogólnopolską i gminną kartę dużej rodziny, gminny bon żłobkowy i obsługę infolinii w sprawie szczepień przeciwko COVID-19 – obecnie infolinia nie działa, ale w poprzednim roku była obsługiwana przez pracowników ośrodka razem z organizacją transportu na szczepienia dla osób, które nie miały możliwości samemu dotrzeć do punktu szczepień. GOPS kontaktował się również z osobami przebywającymi na kwarantannie i izolacji domowej, aby ustalić konieczność udzielenia pomocy np. realizacji zakupów. W ramach ośrodka działa również asystent rodziny, a od bieżącego roku realizowana jest obsługa związana z dodatkiem osłonowym. W roku bieżącym GOPS organizuje również pomoc dla uchodźców z Ukrainy, zapewniając całe spektrum potrzebnego wsparcia, np. organizacja zbiórek, infolinia dla osób chcących przyjąć uchodźców i prowadzenie bazy osób, które przyjęły uchodźców wraz z wypłatami świadczeń oraz współtworzenie punktu informacyjnego dla uchodźców wraz z realizacją świadczeń dla uchodźców posiadających nr PESEL. W obecnej chwili na terenie gminy jest ok. 480 uchodźców. Ponadto realizowany jest program wsparcia seniorów w wieku 65+, którego celem jest pomoc seniorom w wykonywaniu zakupów.

Przechodząc do informacji dotyczącej wniosków Komisji z poprzednich lat Kierownik powiedział, że został zrealizowany wniosek dotyczący zatrudnienia asystenta rodziny i od lipca 2021 r. zatrudniony został na pół etatu drugi asystent, co pozwoliło na objęcie wsparciem większej ilości rodzin. Kolejny z wniosków, czyli poprawa warunków lokalowych jest realizowana. Został zakupiony przez Gminę budynek na ul. 11go Listopada w Mińsku Mazowieckim i obecnie trwają prace umożliwiające jego adaptację na potrzeby GOPSu i Klubu Seniora, który będzie rozszerzeniem oferty ośrodka. Kierownik poinformował również, że odeszło z pracy dwóch pracowników socjalnych, jeden pod koniec poprzedniego roku, a drugi na początku bieżącego roku i w ich miejsce na razie została zatrudniona jedna osoba, ale jest problem ze znalezieniem drugiego pracownika spełniającego wymagania określone przepisami prawa. Powiedział również, że ze względów finansowych na rynku brakuje pracowników socjalnych. Pracownicy zmieniają pracę w poszukiwaniu lepszych warunków finansowych. Radna Edyta Gluchowska zapytała, czy pracownicy ośrodka mają możliwość podnoszenia swoich kwalifikacji i awansu zawodowego, który przekłada się

na wysokość zarobków. **Kierownik** potwierdził taką możliwość, jednocześnie dodając, że nie ma odgórnych przedziałów kwot, które zagwarantowałyby określone podwyżki za awans zawodowy i za np. zdobywanie specjalizacji. W związku z tym Kierownik musi poruszać się w ramach posiadanego budżetu i daje takie podwyżki, na jakie stać ośrodek, biorąc pod uwagę zarobki wszystkich pracowników. Poinformował również o szkoleniach, w których biorą udział pracownicy ośrodka.

Następnie przedyskutowano wzrost kwot zwróconych przez dłużników alimentacyjnych w porównaniu do poprzednich lat. W 2021 r. wypłacono świadczenia z funduszu alimentacyjnego na łączną kwotę 392 590,80 zł, natomiast kwota zwróconych przez dłużników należności wyniosła 220 116,12 zł, co stanowiło 56,07% wypłaconej kwoty. Z kwoty tej na dochody budżetu państwa przekazano 164 795 zł (z czego 81 813,32 zł stanowiły odsetki), a na dochody własne organu właściwego wierzyciela, czyli Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki przekazano kwotę 55 321,12 zł.

Radny Jarosław Krupski przypomniał, że podczas zeszłorocznej kontroli prosił Kierownika o wnioski, jakie mu się nasuwają po analizie dokumentów i w tym roku niestety również nie ma podanych konkretnych wniosków, nad którymi mogliby pochylić się władze gminy. **Kierownik** poinformował, że Ocena Zasobów Pomocy Społecznej została przygotowana na podstawie obowiązujących wytycznych i przepisów, za pomocą specjalnego programu udostępnionego do tworzenia tego dokumentu. Dokument został przygotowany i przekazany radnym do analizy. Kierownik zaprosił radnego Krupskiego do bezpośredniego kontaktu w celu szczegółowego omówienia zgłoszonej sugestii.

Przewodniczący Rady Gminy odnosząc się do informacji zawartej w Ocenie Zasobów Pomocy Społecznej dotyczącej niewystępowania brakujących miejsc dla dzieci w żłobkach na terenie gminy zauważył, że te dane nie są zgodne ze stanem rzeczywistym, a zostało to przyjęte zapewne na podstawie tego, że obecnie nie ma na terenie gminy żadnego publicznego żłobka. W gminie miejsca żłobkowe są na pewno potrzebne i bardzo dobrze, że zdecydowano się na rozbudowę szkoły w Zamieniu właśnie w zakresie oddziałów żłobkowo-przedszkolnych. **Kierownik** potwierdził, że dane w tym zakresie są wyliczane na podstawie istniejącej infrastruktury i niestety nie można było przyjąć innego wskaźnika, bo dokument nie mógłby zostać zaakceptowany przez program. Powtórzył również, że Ocena Zasobów Pomocy Społecznej to materiał poglądowy służący do dyskusji, analizy i wyciągania dalszych wniosków. **Przewodniczący Rady** zapytał jak Kierownik planuje zagospodarować pracowników, którzy do tej pory zajmowali się wypłatami świadczenia 500+, którego realizacja przechodzi do ZUS. **Kierownik** odpowiedział, że dochodzą nowe zadania do realizacji np. dodatek osłonowy, wypłacanie świadczeń związanych z pomocą uchodźcom. Poza tym pracownicy obsługujący te świadczenie zajmowali się również innymi sprawami i muszą koordynować inne zadania. Planowana jest reorganizacja w ośrodku polegająca na odciążeniu pracowników socjalnych sprawami administracyjnymi, aby mogli jak najwięcej czasu poświęcić pracy w terenie, a obowiązki związane z prowadzeniem dokumentacji będą wykonywane przez innego pracownika, który do tej pory zajmował się właśnie świadczeniami.

Radny Maciej Gałazka zapytał jak często i w jaki sposób Kierownik dokonuje oceny pracowników i czy przewidziane są premie dla pracowników np. z okazji Dnia Pracownika Socjalnego. **Kierownik** poinformował, że w budżecie zabezpieczone są na to środki i pracownicy otrzymują nagrody z okazji Dnia Pracownika Socjalnego, natomiast ocena

pracownicza odbywa się zgodnie z przepisami raz na dwa lata, ale czas ten może zostać skrócony lub można odstąpić od oceny w uzasadnionych przypadkach, jeśli zachodzi taka potrzeba.

Przewodniczący Rady zapytał na jakiej podstawie zdefiniowano, że Klub Seniora jest dla 15 seniorów. **Kierownik** poinformował, że Gmina pisząc wniosek o dofinansowanie Klubu Seniora musiała wskazać ilość osób, które mają korzystać z tego miejsca i po przeliczeniu metrażu określono liczbę 15 seniorów. W praktyce liczba seniorów może różnić się od tego wskazania. Kierownik podał też informacje dotyczące zasad finansowania pobytu dzieci w pieczy zastępczej.

Przewodniczący Komisji zapytał jaki jest przewidywany trend umieszczania pensjonariuszy w domach pomocy społecznej (dps) i koszty z tym związane, które są ponoszone przez Gminę. **Kierownik** poinformował, że koszty utrzymania w dpsach wzrastają, natomiast liczba pensjonariuszy zmienia się. Są osoby, które umierają ale na ich miejsce przychodzą nowi pensjonariusze. Koszty pobytu w poszczególnych ośrodkach różnią się od siebie. Gmina obecnie ma pensjonariuszy w czterech dpsach. **Pani Sekretarz** przypomniała o stanowisku podjętym przez Radę Gminy w sprawie zmiany przepisów umożliwiających dziedziczenie części majątku przez gminę po samotnych osobach, których pobyt w dps współfinansował samorząd. Miałoby to na celu refundację części wydatków poniesionych przez gminę z tytułu pobytu danej osoby w dpsie. Jest to duży problem, ponieważ dalsza rodzina zazwyczaj nie chce opiekować się taką osobą i ponosić kosztów pobytu pensjonariusza w dpsie, ale rości sobie prawa do spadku. Stanowisko zostało przesłane do władz państwowych i innych samorządów – część samorządów zdecydowała się na podjęcie podobnych stanowisk, ale na razie nie zostały wprowadzone zmiany w przepisach.

Kierownik poinformował również o procedurze niebieskiej karty i przypadkach przemocy w rodzinie.

Po dyskusji Komisja Rewizyjna jednogłośnie przyjęła następujące wnioski pokontrolne:

1. Zabezpieczenie, w miarę posiadanych środków, finansów na remont i modernizację oraz wyposażenie nowej siedziby GOPSu w Mińsku Mazowieckim
2. Zabezpieczenie, w miarę posiadanych środków, finansów na zatrudnienie pracowników do obsługi Klubu Seniora
3. Przeprowadzenie analizy płac w Urzędzie Gminy i jednostkach organizacyjnych w celu uniknięcia odpływu pracowników poprzez zwiększenie funduszu wynagrodzeń i dostosowania do sytuacji gospodarczej

Na powyższym zakończono kontrolę Gminnego Ośrodka pomocy Społecznej za 2021 r.

Wnioski pokontrolne:

1. Zabezpieczenie, w miarę posiadanych środków, finansów na remont i modernizację oraz wyposażenie nowej siedziby GOPSu w Mińsku Mazowieckim
2. Zabezpieczenie, w miarę posiadanych środków, finansów na zatrudnienie pracowników do obsługi Klubu Seniora
3. Przeprowadzenie analizy płac w Urzędzie Gminy i jednostkach organizacyjnych w celu uniknięcia odpływu pracowników poprzez zwiększenie funduszu wynagrodzeń i dostosowania do sytuacji gospodarczej

Uwagi kierownika lub pracownika jednostki kontrolowanej:

Ne wnoszę uwag

Z up. Wójta
KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Mińsku Mazowieckim

mgr Sławomir Barankiewicz

Wykaz załączników:

1. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2021 r.
2. Ocena zasobów Pomocy Społecznej za 2021 r.

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz przekazano Wójtowi Gminy, natomiast drugi egzemplarz został przekazany Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Kontrolowany:

Z up. Wójta
KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Mińsku Mazowieckim

mgr Sławomir Barankiewicz

Kontrolujący:

Komisja Rewizyjna
Rady Gminy Mińsk Mazowiecki
w składzie:

Paweł Lipiński –

Ewa Szcześniak –

Zbigniew Chodziński –

Maciej Gałazka –

Edyta Głuchowska –

Jarosław Krupski –

Marzanna Kucińska –

Elżbieta Roguska –

Tomasz Rokita –

Jakub Samborski –

Mirosław Siwek –

Otrzymują:

1. Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki,
2. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
3. a/a.