

Gmina Mińsk Mazowiecki
ul. J. Chęłmońskiego 14
05 – 300 Mińsk Mazowiecki

Mińsk Mazowiecki, dnia 26.08.2025 r.

Znak postępowania: WI.271.1.9.2025

II ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zadania pn.:

„Budowa hali namiotowej o konstrukcji stalowej”

Prowadzone w trybie otwartego zapytania ofertowego. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień, które finansowane są ze środków publicznych, a wartość nie przekracza 130 000 zł przez Gminę Mińsk Mazowiecki, ustalonego Zarządzeniem nr 63/2022 Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki z dnia 20 czerwca 2022 roku.

ZATWIERDZAM

Z up. Wójta



Wydzielu Inwestycji

<Podpis kierownika Zamawiającego>

Mińsk Mazowiecki, dnia 26 sierpnia 2025 r.

Rozdział 1. Zamawiający

Nazwa Zamawiającego: Gmina Mińsk Mazowiecki
REGON: 711582747
NIP: 8222146576
Adres: ul. Józefa Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki
Strona internetowa: www.bip.minskmazowiecki.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek 8.00-17.00,
wtorek-czwartek 8.00-16.00,
piątek 8.00-15.00
Tel./fax.: (25) 756 25 00 / (25) 756 25 50
e-mail: inwestycje@minskmazowiecki.pl

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie zadania pn. „Budowa hali namiotowej o konstrukcji stalowej” w systemie zaprojektuj i wybuduj.
2. Zadanie realizowane jest z pozycji budżetowej pn.: „**Zakup hangaru na sprzęty i pojazdy drogowe**”.
3. Do zadań Wykonawcy należeć będzie opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę hali namiotowej wraz z realizacją zaprojektowanej inwestycji.
4. Planowana inwestycja zlokalizowana będzie na działce o nr ewid. 933/2 położonej w miejscowości Stojadła, gmina Mińsk Mazowiecki.
5. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania, pozyskania i weryfikacji wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym: wszelkich materiałów wyjściowych do wykonania przedmiotu zamówienia: m.in. mapy do celów projektowych, itp.
6. Zamawiający zastrzega, iż cena wskazana ofercie ma charakter ryczałtowy, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów realizacji zadania.
7. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**
 - 1) Sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
 - 2) Uzyskanie niezbędnych materiałów wyjściowych do opracowania dokumentacji w tym m.in.: map do celów projektowych, wypisów i wyrysów z rejestru gruntów i budynków oraz z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, innych materiałów niezbędnych do uzyskania pozostałych uzgodnień/opinii,
 - 3) Uzyskanie wszystkich uzgodnień, zezwoleń i decyzji niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:

- a. pozwolenia na budowę,
 - b. decyzji na wycinkę drzew kolidujących z inwestycją (w razie konieczności),
 - c. uzyskanie warunków technicznych do projektowania, wytycznych odnośnie przebudów uzbrojenia itp. (jeśli dotyczy),
 - d. uzyskanie odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych (w razie konieczności),
- 4) Uzgodnianie na bieżąco z Zamawiającym istotnych szczegółów opracowania. Projektant na bieżąco będzie informował Zamawiającego o postępie prac, w szczególności poprzez informacje przekazywane drogą e-mailową oraz przekazując mu kopie wystąpień o warunki, wytyczne, uzgodnienia i kopie otrzymanych warunków i wytycznych,
 - 5) Wykonanie badań geotechnicznych,
 - 6) Opracowanie projektu budowlanego oraz projektu technicznego uwzględniającego specyfikę robót budowlanych w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę i stopniu dokładności niezbędnym do realizacji robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 7) Opracowanie informacji BIOZ
 - 8) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiORB), przedmiarów robót oraz kosztorysów inwestorskich,
 - 9) Zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej,
 - 10) Dostawa wraz z montażem przedmiotu zamówienia,
 - 11) Skompletowanie dokumentacji odbiorowej oraz dokonanie zgłoszenia zakończenia robót/uzyskanie pozwolenia na użytkowanie z właściwego PINB.
 - 12) Dokumentację projektową należy opracować w 4 egzemplarzach oraz 1 w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF, kosztorys inwestorski i przedmiar robót w 1 egzemplarzu oraz 1 w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
8. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe:
- 1) Projektowana hala będzie pełniła funkcję garażową, nie przeznaczoną do pracy stałej ani czasowej. Przedmiotowy budynek to obiekt wolnostojący, parterowy, niepodpiwniczony.
 - 2) Hala o konstrukcji stalowej obudowana blachą trapezową, o dachu symetrycznym dwuspadowym z materiału plandeka. Kąt nachylenia dachu dwuspadowego nie mniejsza niż 18 stopni.
 - 3) Fundamenty w postaci stóp fundamentowych na poziomie posadowienia, czyli równo z gruntem.
 - 4) Wymiary zewnętrzne hali:
 - długość 20,0 m
 - szerokość 12,0 m
 - wysokość w kalenicy 5,5m, w okapie 4,0 m.

5) Hala wyposażona zostanie w 3 bramy przesuwne o wymiarach 4,5x3,6 m (szer. x wys.) zlokalizowane na ścianie podłużnej oraz drzwi do komunikacji osobowej 1,1x2,1m.

6) Konstrukcja:

- Rygle nośne hali wykonane z profili aluminiowych o przekroju nie mniejszym niż 210x100x3 cm,
- Słupy nośne hali wykonane z profili aluminiowych o przekroju nie mniejszym niż 210x100x3 cm,
- Połączenia węzłowe wykonane z łączników stalowych ocynkowanych o przekroju nie mniejszym niż 160x80x4 cm,
- Słupy szczytowe aluminiowe o przekroju nie mniejszym niż 150x100x3 cm,
- Płatwie aluminiowe o przekroju nie mniejszym niż 80x40x3 cm,
- Płatwie okapowe aluminiowe o przekroju nie mniejszym niż 84x83x3 cm,
- Poszycie dachu wykonane z materiału plandekowego o gramaturze nie mniejszym niż 650g/m² w kolorze białym z atestem trudnopalności,
- Poszycie ścian bocznych blacha trapezowa o grubości nie mniejszej niż 0,5 mm- kolor do uzgodnienia
- drzwi stalowe ocynkowane 90x100 cm w kolorze ocynku- zamontowane na ścianie szczytowej, od strony drzwi garażowych,
- brama wjazdowa na konstrukcji stalowej- 3 szt., światło przejazdu niemniej niż 4,5 m oraz wysokości nie mniejszej niż 3,6 m, przesuwane ręcznie,
- brama przesuwna zawieszona na łożyskowanych rolkach, wykonana z blachy trapezowej. Brama przystosowana do zamknięcia na kłódkę,
- konstrukcja z przęsłem co 2,5m,
- kotwienie konstrukcji do betonu

7) Hala powinna zostać zaprojektowana jako stały obiekt budowlany i spełniający m.in. wymagania związane z obciążeniem konstrukcji od śniegu i wiatru, wynikające z miejsca lokalizacji. W obliczeniach statycznych uwzględniono następujące rodzaje obliczeń:

- a. Ciężar własny konstrukcji i budowy,
- b. Ciężar pokrycia dachu i płatwi 0,25 kN/m²
- c. Ciężar pokrycia ścian 0,20 kN/m²
- d. Obciążenie śniegiem dla II strefy 0,25kN/m²
- e. Obciążenia wiatrem dla II strefy 22m/s

8) Projektowana hala powinna zostać wyposażona w instalację elektryczną:

- a. Oświetlenia ogólnego (poziom oświetlenia 100lx)- max. 4 oprawy LED
- b. Rozdzielnia główna z rozłącznikiem głównym, zabezpieczeniem nadmiar prądowym obwodów gniazd 230V, oświetlenia, gniazd 400V (3 zabezpieczenia), zabezpieczeniem różnicowo-prądowym,
- c. Obwód gniazda 230V- 5 szt.,

- d. 2 niezależne obwody gniazd 400V- 3 szt. (każde na 1 gniazdo),
 - e. Główny wyłącznik pożarowy,
 - f. Instalację odgromową z uziemieniem,
 - g. Oświetlenie zewnętrzne (2 lampy z oprawami podwójnymi LED na wysięgnikach). Zasilania energetyczne lamp zewnętrznych wewnętrzną linią kablową YDY 3x4,0 mm²
9. Wszystkie zastosowane materiały powinny być nowe i wysokiej jakości. Wszystkie dobrane materiały i wykończenia powinny zapewniać długotrwałą przydatność w określonych lokalizacyjnie warunkach klimatycznych. Wszystkie materiały i elementy gotowe powinny odpowiadać warunkom miejscowym i środowiskowym oraz aktualnie obowiązującym normom i przepisom.
10. Podczas wykonywania wszystkich prac budowlanych obiekt będzie użytkowany. Lokalizacja zaplecza budowy nie może kolidować z drogami wewnętrznymi i bieżącą eksploatacją placu drogowego.
11. Zakres dokumentacji projektowej, o którym mowa powyżej sporządzić należy w szczególności w oparciu o obowiązujące akty prawne:
- Ustawę z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane,
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego,
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - Ustawę z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko,
12. Obowiązki Wykonawcy:
- Projektant zobowiązany jest w opisie przedmiotu zamówienia stosować zapisy art. 30 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).
 - Wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz odpowiednie uprawnienia do wykonywania przedmiotu zawartego w Zapytaniu ofertowym.
 - Wykonawca powinien dysponować osobą/ osobami posiadającą(-cymi) odpowiednie kwalifikacje do realizacji przedmiotu zamówienia.

Rozdział 3. Warunki płatności:

1. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy będzie wystawiona przez Wykonawcę po protokolarnym odbiorze wykonanych usług (bez uwag).
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy na podstawie podpisanego protokołu odbioru końcowego, w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Fakturę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wystawić zgodnie z poniższą formułą:
Nabywca: Gmina Mińsk Mazowiecki ul. Józefa Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP:8222146576
Odbiorca: Urząd Gminy Mińsk Mazowiecki, ul. J. Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotowego zamówienia: **do 15 grudnia 2025 r.**

Rozdział 5. Zasady sporządzenia oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1 – formularz oferty**.
2. Powinna zawierać cenę za całość zadania (netto i brutto) z wyszczególnieniem kosztu dokumentacji oraz realizacji budowy hali. Do oferty należy dołączyć kartę katalogową zawierającą wszystkie parametry wskazane w Zapytaniu Ofertowym, będące potwierdzeniem spełniania wymagań Zapytania Ofertowego.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej jako **załącznik nr 2 – wzór umowy**, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
4. Zaproponowana cena w ofercie jest ceną ryczałtową na wykonanie całego zamówienia oraz obejmuje wszystkie koszty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej, określonej przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.

Rozdział 6. Wymagania w stosunku do wykonawcy:

1. **Posiadanie niezbędnej wiedzy oraz doświadczenia do wykonywania przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie analizy złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór stanowi **Załącznik nr 3**).

Rozdział 7. Gwarancja:

Okres gwarancji wynosi **3 lata** od daty podpisania protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

Rozdział 8. Inne wymagania:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców w celu uzupełnień dokumentów w przypadku ofert wadliwych i/lub niekompletnych – dotyczy Wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą cenę.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w sprawie Zapytania ofertowego.
4. Oferta podlega odrzuceniu gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
 - b) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu
 - c) została złożona po terminie określonym w zapytaniu ofertowym
 - d) wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużeniu terminu związania ofertą
5. Zamawiający poprawia w ofercie (niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona):
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Rozdział 9. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 10. Kryterium oceny ofert:

- cena 100%

Rozdział 11. Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w Urzędzie Gminy Mińsk Mazowiecki ul. J. Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki, pokój nr 102 w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej – skan oferty podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wraz z wymaganymi załącznikami na adres e-mail Zamawiającego: inwestycje@minskmazowiecki.pl w terminie **do dnia 01.09.2025 roku, do godz. 11:00**

Rozdział 12. Załączniki do zapytania ofertowego

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie a art.7 ustawy o Szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Osobą upoważnioną do kontaktów lub udzielania wszelkich wyjaśnień jest Patrycja Lipińska – wydział inwestycyjny, tel. (25) 756 25 57.