#### UMOWA NR ZP.272.2.8.2025

zawarta w dniu …………….................................. w Mińsku Mazowieckim pomiędzy:

Gminą Mińsk Mazowiecki,05-300 Mińsk Mazowiecki, ul. Chełmońskiego 14, NIP: 8222146576, reprezentowaną przez Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki - Pana Antoniego Janusza Piechoskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Katarzyny Kalinowskiej

zwaną dalej „Zamawiającym” lub Stroną

a

……………………………………………………………………z siedzibą w ……………………… ul. ………………………….., ……………………………………., NIP: ……………………………………..……, reprezentowaną przez ……………………, zwanym dalej „Wykonawcą” lub Stroną.

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania pn.: ***„Zakup agregatu prądotwórczego na potrzeby Gminy Mińsk Mazowiecki”*** przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania przez Gminę Mińsk Mazowiecki zamówień, których wartość nie przekracza 130 000 zł, wprowadzonego Zarządzeniem nr 63/2022 Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki z dnia 20 czerwca 2022 roku**.**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa agregatu prądotwórczego na potrzeby Gminy Mińsk Mazowiecki, szczegółowo opisanego w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

2. Zadanie np. „Zakup agregatu prądotwórczego na potrzeby Gminy Mińsk Mazowiecki” dofinansowane jest w ramach **Programu: „Wsparcie jednostek samorządu terytorialnego w zakresie zapobiegania i likwidowania zagrożeń dla środowiska”** przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

3. Dostawa agregatu prądotwórczego będzie zrealizowana na adres Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mińsku Mazowieckim, ul. Wspólna 113, 05-300 Królewiec w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

4. Zakres zamówienia obejmuje również przeprowadzenie przeszkolenia dla wskazanych pracowników w zakresie funkcji i obsługi dostarczonego sprzętu.

5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przez niego sprzęt spełnia wszelkie przepisy dot. prawa dopuszczenia do użytkowania w Polsce, jest sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny, nowy, nie używany, wolny od wad fizycznych i prawnych, nie jest obciążony żadnymi prawami osób trzecich oraz spełnia wymagania opisane przez Zamawiającego odpowiednio w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia w terminie do dnia **15 października 2025 r.**
2. O terminie dostawy Wykonawca poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub na adres e-mail, nie później niż trzy dni robocze przed planowanym terminem.
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanie zamówienia bez uwag będzie protokół odbioru podpisany przez obie Strony.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w dacie dokonywania odbioru wszelkie wymagane przepisami oraz przez Zamawiającego dokumenty, w tym dokumenty gwarancyjne sprzętu objętego gwarancją zgodnie ze wskazaniem zawartym w Opisie przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone przez Zamawiającego wady i/lub usterki, w szczególności niezgodności przedmiotu dostawy z treścią zapytania ofertowego, nastąpi podpisanie protokołu odbioru z uwagami. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady i usterki bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 14 dni roboczych.
6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone przez Zamawiającego wady, które nie nadają się do usunięcia lub zostanie stwierdzona niezgodność parametrów technicznych ze szczegółowymi wymaganiami Zamawiającego, to Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić lub żądać wykonania przedmiotu zamówienia ponownie.
7. W dniu dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy wolnego od wad Zamawiający przystąpi do ponownego odbioru.
8. Protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego bez uwag stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury oraz żądania zapłaty.

**§ 3**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, jest wynagrodzeniem **ryczałtowym** i stanowi kwotę brutto: …………………… zł (słownie: ………………………………) w tym należny podatek VAT w kwocie ………………….. zł.
2. Wynagrodzenie, wymienione w ust. 1, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy złożonej w przedmiotowym postępowaniu.
3. Wykonawca oświadcza, że należne mu wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
4. Należność za zrealizowaną dostawę rozliczona będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, która winna zawierać wskazania:

**Nabywca**: Gmina Mińsk Mazowiecki, 05-300 Mińsk Mazowiecki, ul. J. Chełmońskiego 14,

NIP: 8222146576,

**Odbiorca**: Urząd Gminy Mińsk Mazowiecki, 05-300 Mińsk Mazowiecki,

ul. J. Chełmońskiego14

1. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT w sposób niezgodny z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, bieg terminu płatności rozpoczyna się z dniem otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o fakcie nieprawidłowo wystawionej faktury.
3. Terminem płatności jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku opóźnienia w płatności faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
5. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu od Wykonawcy, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane w zakresie prawnie dopuszczalnym z płatności należnej Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z umowy na osoby trzecie.

**§ 4**

1. Po stronie Wykonawcy osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy jest: ……………………………………………………………….…..….. tel. ……………………………………..…………

e-mail:…………………………………………

1. Po stronie Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy jest: ……………………………………………………………….…..….. tel. ……………………………………..…………

e-mail:…………………………………………

1. Zmiana wymienionych w ust. 1 lub ust. 2 osób nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony odpowiednio na wskazany wyżej adres e-mail.
2. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane wzajemnie przez Strony winny być dokonane wyłącznie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej na adresy e-mail wskazane wyżej.

**§ 5**

1. Wykonawca udziela gwarancji, że przedmiot dostawy jest fabrycznie nowy i wolny od wad, oraz że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. Okres gwarancji przedmiotu zamówienia wynosi 24 miesięcy i liczony będzie od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego wykonania naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy nie później niż w ciągu 5 dni od momentu zgłoszenia usterki.
4. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres wykonywania naprawy, a w przypadku dokonania wymiany sprzętu okres gwarancji biegnie od nowa.
5. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzęcie objętym przedmiotem umowy w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.
6. Jeżeli w terminie, gwarancji ujawnią się takie wady fizyczne przedmiotu umowy, które nie kwalifikują się do ich usunięcia, bądź jeżeli przedmiot umowy był naprawiany co najmniej 2 – krotnie, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad o parametrach nie gorszych. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania wymiany w terminie 14 dni roboczych od momentu powstania obowiązku wymiany.
7. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy gwarancyjnej, bądź niedotrzymania terminu wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
8. Szczegółowe warunki gwarancji zostaną zawarte w dokumentach gwarancyjnych przekazanych Zamawiającemu w dacie odbioru. Postanowienia dokumentu gwarancyjnego sprzeczne z odpowiednimi postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie są nieważne, w ich miejsce zastosowanie znajdują odpowiednie postanowienia niniejszej umowy. Nie dotyczy to postanowień korzystniejszych dla Zamawiającego, a zwłaszcza wydłużenia terminów gwarancji.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w następujących przypadkach:

a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy kolejny dzień następujący po dniu wyznaczonym jako termin realizacji przedmiotu umowy,

b/ za zwłokę w usunięciu wad, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy kolejny dzień następujący po dniu wyznaczonym jako termin usunięcia wad,

c/ za odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% wartości umownego wynagrodzenia brutto określonego w tej umowie.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w niniejszej umowie, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 456 ust. 1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty naliczonych kar umownych w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty wskazującego m.in. podstawę ich naliczenia, łączną kwotę oraz termin i nr konta do wpłaty.

4. Za skuteczne doręczenie wezwania do zapłaty uważa się przesłanie dokumentu wezwania listem poleconym do Wykonawcy na adres wskazany w komparycji niniejszej umowy lub w przypadku dokumentu w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym za pomocą adresu poczty elektronicznej Wykonawcy wskazanym w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

5. W przypadku braku wpłaty kwoty wskazanej w wezwaniu do zapłaty w wymaganym terminie Zamawiający potrąci kwotę naliczonych kar z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z jego obowiązków określonych treścią umowy.

7. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości udzielonego Wykonawcy zamówienia.

**§7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, w sposób i na zasadach w tymże artykule opisanych.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w szczególności gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub wykonuje przedmiot umowy nienależycie.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności określonym w ust 2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej wraz z uzasadnieniem.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od umowy.

**§8**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących sytuacjach:

a/ zaistnienia w trakcie realizacji umowy niezależnych od Wykonawcy okoliczności, których nie mógł on przewidzieć na etapie składania oferty,

b/ wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,

c/ zmian terminu realizacji umowy w przypadku:

- gdy realizacja umowy w określonym pierwotnie terminie nie leży   
w interesie Zamawiającego,

- działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie,

- w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy.

2. Dokonanie zmian umowy w powyższych przypadkach wymaga zawarcia pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

3. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie są dopuszczalne pod warunkiem przedstawienia przez Stronę informacji o proponowanej zmianie wraz ze stosownym uzasadnieniem oraz pod warunkiem zachowania formy pisemnej poprzez zawarcie stosownego aneksu do umowy pod rygorem nieważności wprowadzonej zmiany. Zmiana na wniosek Wykonawcy wymaga zgody Zamawiającego.

**§9**

1. Jako prawo właściwe dla niniejszej Umowy Strony wybierają prawo polskie.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego Strony zobowiązują się przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego. W przypadku jej bezskutecznego wyczerpania ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń dotyczących naruszenia ich praw osobistych i majątkowych w związku z realizacją umowy, Wykonawca ponosi wszelkie koszty ich zaspokojenia.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania się w zakresie zmian adresów, nr telefonów, adresów e-mail, osób wskazanych w Umowie do kontaktów i innych danych związanych z ich wzajemną komunikacją.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

**Zamawiający**  **Wykonawca**