

Mińsk Mazowiecki, 25 lipca 2018 r.


RO.271.6.2018.HS

## Zapytanie ofertowe

Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki zwraca się z zapytaniem ofertowym na dowóz dzieci niepełnosprawnych wraz z opieką do Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie, Szkoły Podstawowej w Starogrodzie, Szkoły Podstawowej Nr 244 w Warszawie, ul. Hafciarska 80/86, Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Mazowieckim, Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim.

1. Nazwa i adres zamawiającego:  
Gmina Mińsk Mazowiecki, ul. J. Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki,  
NIP: 822-214-65-76, Regon: 711582747.
2. Opis przedmiotu zapytania ofertowego:  
Przedmiotem zapytania ofertowego jest dowóz uczniów niepełnosprawnych wraz z opieką do następujących placówek: Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie - 18 uczniów, Szkoły Podstawowej Nr 244 w Warszawie, ul. Hafciarska 80/86 - 1 uczeń, Szkoły Podstawowej w Starogrodzie - 2 uczniów, Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Mazowieckim - 1 uczeń, Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim - 1 uczeń na wózku inwalidzkim. Liczby uczniów są wielkościami prognozowanymi i mogą być zmienione w trakcie realizacji zapytania. Wszyscy uczniowie muszą być dowiezieni do szkół do godziny 8.00, (max 20 min przed godz. 8.00), a odwiezieni w godzinach popołudniowych.
3. Zakres usług będzie obejmował:
  - odbiór dzieci z domu pod wskazanymi adresami - miejsce odbioru ustala przewoźnik z rodzicami,
  - dowóz do placówek wymienionych w pkt. 2,
  - odbiór dzieci z placówek oświatowych,
  - dowóz do domu,
  - zapewnienie uczniom opiekuna w czasie przewozu,
  - odprowadzenie ucznia z domu do samochodu, z samochodu do szkoły, ze szkoły do samochodu oraz z samochodu do domu,
  - w razie awarii pojazdu zapewnienie transportu zastępczego.
4. Termin realizacji zamówienia: od dnia 03 września 2018r. do dnia 30 czerwca 2019r. zgodnie z kalendarzem roku szkolnego we wszystkie dni zajęć szkolnych.
5. Termin składania ofert: oferty należy składać do dnia 14 sierpnia 2018 r. do godziny 10<sup>00</sup>. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w Urzędzie Gminy Mińsk Mazowiecki, ul. J. Chełmońskiego 14, pokój 102.
6. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego: informacji na temat zapytania ofertowego można uzyskać pod nr telefonu (25) 759 05-16.
7. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz oświadczenie o niekaralności i o niezaleganiu w płatnościach wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania zapytania ofertowego, kopie prawa jazdy + świadectwo kwalifikacji dla 4 kierowców lub większej liczby, jeśli wykonawca będzie wykonywał zadanie większą liczbą samochodów, kopie dowodów rejestracyjnych 4 samochodów przeznaczonych do wykonywania usługi opisanej w zapytaniu lub większej liczby, jeśli wykonawca będzie wykonywał zadanie większą liczbą samochodów.

8. Pozostałe warunki zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik do zapytania.
9. Kryteria wyboru ofert: najniższa cena 100%.
10. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, należy podać cenę netto + podatek vat = cena brutto jednodniowego przewozu wraz z opieką. Należy podać również cenę za wykonanie zadania w ciągu prognozowanych 183 dni przewozów.



**Z up. Wójta**  
**Radosław Legat**  
Zastępca Wójta

**FORMULARZ OFERTOWY**

Przedmiot zapytania ofertowego	Dowóz uczniów niepełnosprawnych do Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie, Szkoły Podstawowej Nr 244 w Warszawie, Szkoły Podstawowej w Starogrodzie, Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Mazowieckim, Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu
Zamawiający	Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki, ul. J. Chelmońskiego 14
Wykonawca	
Cena ofertowa jednodniowego przewozu netto + podatek vat = cena brutto (cyfrowo i słownie)	
Cena ofertowa ogółem za 183 dni przewozów brutto	

**Oświadczam, że:**

1. Oświadczam, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający,
2. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, które posiadają odpowiednie uprawnienia wymagane przepisami prawa oraz dysponuję odpowiednim taborem samochodowym.
3. Zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego i przyjmuję je bez zastrzeżeń.



## UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... w Mińsku Mazowieckim

pomiędzy:

Gminą Mińsk Mazowiecki z siedzibą w Mińsku Mazowieckim, ul. Józefa Chełmońskiego 14 zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

**Pana Antoniego Janusza Piechoskiego - Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki**  
a

Firmą .....  
reprezentowaną przez: .....

W związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego „Zapytania ofertowego” została zawarta umowa następującej treści:

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający, działając na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018r. poz. 996) zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w zakresie dowozu i opieki w czasie przewozu dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki do Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie, Szkoły Podstawowa Nr 244 w Warszawie, ul. Hafciarska 80/86 Szkoły Podstawowej w Starogrodzie, Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Mazowieckim, ul. Budowlana 4, Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim (1 uczeń porusza się na wózku inwalidzkim) na trasie dom - szkoła i szkoła - dom w okresie od 3 września 2018r. do końca roku szkolnego 2018/2019 we wszystkie dni nauki szkolnej.
2. Dowozem objęci będą uczniowie z niepełnosprawnością posiadający orzeczenie o niepełnosprawności albo skierowanie do nauczania specjalnego do w/w placówek oświatowych.
3. Wykaz uczniów niepełnosprawnych objętych dowozem określa załącznik nr 1 do umowy.
4. Uczniowie powinni być dowiezieni do szkoły w takim czasie, aby możliwe było punktualne rozpoczęcie przez nich zajęć lekcyjnych i zabieranie po ich zakończeniu, bez zbędnego oczekiwania.
5. W uzasadnionych przypadkach i czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług.

## § 2.

### **Terminy realizacji**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się od dnia 3 września 2018r. do dnia 30 czerwca 2019r. we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2018/2019.

## § 3.

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewnia najwyższy poziom usług, sprawność techniczną pojazdu, a także odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy i opiekuna.
2. Wykonawca ma obowiązek dostarczania co miesiąc zaświadczenia o liczbie dni ze zrealizowanym dowozem za dany miesiąc podpisane przez Dyrektorów w/w placówek oświatowych.

## § 4.

### **Nadzór**

Zamawiający może kontrolować terminowość i punktualność wykonywanej usługi.

## § 5.

### **Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w okresie obowiązywania umowy, strony ustalają wynagrodzenie do kwoty ..... ogółem, w tym ..... za jeden dzień wraz z opieką.
2. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura.  
Fakturę należy wystawić na: Nabywca: Gmina Mińsk Mazowiecki a Odbiorca szkoła do której obwodu ze względu na miejsce zamieszkania podlega uczeń.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie za każdy miesiąc kalendarzowy jako iloczyn stawki dziennej i liczby dni nauki szkolnej.
4. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy w ciągu 14 dni od daty dostarczenia faktury.

## § 6.

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości 5% wartości brutto zamówienia miesięcznego za każdy brak dowiezienia lub odwiezienia uczniów oraz za każdy brak dostarczenia samochodu zastępczego w ciągu 45 minut.
2. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie zapłaty faktury o należne kary umowne o których mowa w pkt. 5 naliczone przez zamawiającego.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nie wywiązywania się z jej zapisów przez Wykonawcę.

## § 7.

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
2. Do spraw nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie Sąd Cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

.....  
(Zamawiający)

.....  
(Wykonawca)



**Wykaz trasy uczniów dowożonych do Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie:**

<b>Lp.</b>	<b>Adres zamieszkania</b>
1.	Nowe Osiny, ul. Kwiatowa
2.	Janów, ul. Wspólna
3.	Maliszew, ul. Wspólna
4.	Budy Janowskie, ul. Jaśminowa
5.	Maliszew, ul. Wspólna
6.	Józefów
7.	Maliszew, ul. Leśna
8.	Mikanów
9.	Karolina, ul. Huberta
10.	Karolina, ul. Główna
11.	Targówka, ul. Wspólna
12.	Dziękowizna, ul. Ks.A.Tyszki
13.	Maliszew, ul. Wspólna
14.	Stara Niedziałka, ul. Mazowiecka
15.	Wólka Mińska, ul. Mazowiecka
16.	Nowe Osiny, ul. Spokojna
17.	Maliszew, ul. Piaskowa
18.	Maliszew, ul. Piaskowa

**Wykaz trasy uczniów dowożonych do Szkoły Podstawowej Nr 244 w Warszawie:**

<b>Lp.</b>	<b>Adres zamieszkania</b>
1.	Podrudzie, ul. Wyspiańska

**Wykaz trasy uczniów dowożonych do Szkoły Podstawowej w Starogrodzie:**

<b>Lp.</b>	<b>Adres zamieszkania</b>
1.	Maliszew, ul. Wspólna
2.	Targówka, ul. Mazowiecka

**Wykaz trasy uczniów dowożonych do Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Mazowieckim, ul. Budowlana 4:**

<b>Lp.</b>	<b>Adres zamieszkania</b>
1.	Stojadła, ul. Książęca

**Wykaz trasy uczniów dowożonych do Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim:**

<b>Lp.</b>	<b>Adres zamieszkania</b>
1.	Brzózce, ul. Ogrodowa