

RI.271.3.32.2017

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gmina Mińsk Mazowiecki ul. Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.: „*Ogrodzenie terenu Szkoły Podstawowej w Zamieniu wraz z rozbiórką elementów istniejących*”

### I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem postępowania ofertowego jest demontaż części istniejącego ogrodzenia oraz wykonanie nowego przy Szkole Podstawowej w Zamieniu na działce o nr ewid. 290/6 i 296/4, polegające na wykonaniu poniższych prac:

- a) Demontaż ok. 194,0 mb ogrodzenia z płyt betonowych oraz ogrodzenia z siatki wraz z transportem na wskazane miejsce przez Zamawiającego (plac w Stojadłach),
- b) Wykonanie 194,0 mb nowego ogrodzenia panelowego, ocynkowanego malowanego proszkowo w kolorze zielonym, o wys. 153 cm i śr. drutu 4 mm ,
- c) Wykonanie 194,0 mb podmurówki betonowej cegielkowej pod ogrodzenie o wym. 2,46 x 0,30m,
- d) Wykonanie 50,0 mb ogrodzenia panelowego ocynkowanego, malowanego proszkowo w kolorze zielonym o wys. 123,0 cm i śr. drutu 4 mm wraz z podmurówką betonową cegielkową 2,46 x 0,30 m
- e) Montaż bramy dwuskrzydłowej o szer. 5,0 m i wys. ok. 1,23 m, panelowej w kolorze zielonym, ocynkowanej, malowanej proszkowo z możliwością zamykania na kłódkę wraz z wykonaniem ławy fundamentowej pod bramę,
- f) Słupki z profili stalowych o przekroju ok.40x40 mm bądź 40x60 mm ustawione nie rzadziej niż co 2,5 m
- g) Wszystkie elementy zabezpieczone antykorozyjnie,
- h) Wszystkie materiały niezbędne do montażu np. beton do unieruchomienia słupków muszą być wkalkulowane w cenę.

Przed złożeniem oferty na wykonanie przedmiotu zapytania ofertowego zaleca się dokonanie oględzin terenu wraz z dokonaniem stosownych pomiarów, tak by zawarto **w cenie oferty wszystkie koszty za prace niezbędne do wykonania przedmiotu zapytania ofertowego.**

**II. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:** do 31 października 2018r.

**III. Zasady sporządzania oferty**

Oferta powinna zostać sporządzona na Wzorce oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz powinna przedstawiać oferowaną cenę netto, cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia.

Zaproponowana cena w ofercie jest ceną **ryczałtową** na wykonanie całego zamówienia oraz obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania, określonego przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.

Wszystkie wydatki poniesione w skutek realizacji przedmiotu zapytania ofertowego leżą po stronie Oferenta.

**IV. Gwarancja:**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego..
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (forma listu, e-maila lub fax-u) powiadomienia przez Zamawiającego.

**V. Inne wymagania:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców w celu uzupełnień dokumentów w przypadku ofert wadliwych i/lub niekompletnych. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.

**VI. Warunki płatności:**

Faktura za wykonanie przedmiotu umowy będzie wystawiona przez Wykonawcę po protokolarnym odbiorze wykonanych robót (bez uwag).

Zapłata faktury Wykonawcy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 14 dni od dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

**VII. Termin związania ofertą:**

30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

**VIII. Kryterium oceny ofert:** 100% cena

**IX. Termin i miejsce składania ofert:**

Do 8 sierpnia 2018r do godz. 10.00, Urząd Gminy Mińsk mazowiecki, sekretariat pok. 102, fax. 25 756 25 50 lub na adres Emil: [inwestycje@minskmazowiecki.pl](mailto:inwestycje@minskmazowiecki.pl)

**X. Załączniki do zapytania ofertowego:**

1. Wzór oferty
2. Wzór umowy

*Osobami upoważnionymi do kontaktów lub udzielania wszelkich wyjaśnień jest Patrycja Lipińska oraz Ewelina Bajszczyk- referat ds. inwestycyjnych, Tel. (25) 756 25 23*

**Z up. Wójta**  
**Radosław Legat**  
Zastępca Wójta

