

Uchwała Nr LI/378/18
Rady Gminy Mińsk Mazowiecki

z dnia 25 października 2018 r.

w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki stanowiący załącznik do uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 2.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Rady Gminy Mińsk Mazowiecki Nr XLVII/344/18 z dnia 21 czerwca 2018 roku w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mińsk Mazowiecki oraz Kierownikowi Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Mińsk Mazowiecki

Jolanta Bąk

**PROJEKT REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA
ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY MIŃSK MAZOWIECKI**

Rozdział 1
Postanowienia ogólne
§1.

1. Regulamin określa zasady prowadzenia i warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Mińsk Mazowiecki.
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się określeń:
 - 1) "Ustawa" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152).
 - 2) "Umowa" należy przez to rozumieć następujące rodzaje umów:
 - a) umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - b) umowa o zaopatrzenie w wodę wody,
 - c) umowa o odprowadzanie ścieków.
 - 3) Użyte w regulaminie określenia, a w szczególności:
 - a) przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne,
 - b) sieć wodociągowa i kanalizacyjna,
 - c) urządzenie wodociągowe i kanalizacyjne,
 - d) urządzenie pomiarowe,znajdują interpretację w przepisach Ustawy.
 - 4) „Odbiorca” należy przez to rozumieć podmiot będący stroną jednej z umów wymienionych w pkt. 2).
 - 5) "Zakład" należy przez to rozumieć Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Mińsku Mazowieckim utworzony uchwałą nr VI/56/2003 Rady Gminy Mińsk Mazowiecki z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą *Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Mińsku Mazowieckim* zmienionej uchwałą nr XXIII/163/16 Rady Gminy Mińsk Mazowiecki z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie

zmiany uchwały w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą *Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Mińsku Mazowieckim*.

§2.

1. Zakład wykonuje swoją działalność w oparciu o Statut Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mińsku Mazowieckim uchwalony przez Radę Gminy Mińsk Mazowiecki uchwałą nr XXIII/163/16 z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą *Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Mińsku Mazowieckim*.
2. Zakład świadczy usługi zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzenia ścieków wyłącznie na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą.

§3.

Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej Umowy.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§4.

Poziom świadczonych usług Zakładu w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczania wody i odprowadzania ścieków zapewnia zdolność posiadanych urządzeń, a w szczególności:

- 1) Dostarcza wodę do nieruchomości w ilości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny.
- 2) Zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia.
- 3) Odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w warunkach przyłączenia nieruchomości.
- 4) Buduje urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji Gminy Mińsk Mazowiecki zawartych w Strategii Rozwoju Gminy Mińsk Mazowiecki.

§5.

1. Ilość dostarczanej wody określa Umowa o zaopatrzenie w wodę zawarta z Odbiorcą. Umowa winna także określać maksymalne ilości oraz dopuszczalny poziom

zanieczyszczeń dostarczanych ścieków wynikający z posiadanych przez Zakład technicznych i technologicznych możliwości ich oczyszczenia.

2. Wymagane ciśnienie wody w MPa określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
3. Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U.2017.2294 z dnia 2017.12.11).
4. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych reguluje Rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz.U.2016.1757 t.j.).

Rozdział 3

Warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług

§6.

1. Zakład zobowiązany jest zawrzeć Umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z Odbiorcą, którego nieruchomość zostanie przyłączona do sieci, jeżeli wystąpi on z pisemnym wnioskiem o zawarcie Umowy.
2. Zakład ma prawo odmówić zawarcia Umowy na zapotrzebowanie w wodę lub odprowadzanie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 Ustawy.
3. Zakład ma prawo wypowiedzieć Umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego, jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki dla poszczególnych Odbiorców usług w tym budynku, w terminie określonym w Umowie.
4. Umowa winna w szczególności zawierać postanowienia określone w art. 6 ust. 3 i 4 Ustawy oraz wskazywać miejsce publikacji Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
5. W Umowach dotyczących odprowadzania ścieków Zakład uwzględni postanowienia wynikające z rozporządzenia, o którym mowa w § 5 ust.4.

6. Z Odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i z usług odprowadzania ścieków, Zakład może zawrzeć jedną Umowę o zaopatrywanie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§7.

1. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas nieokreślony wynikającymi z zawartej Umowy.
2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania.
3. Rozwiązanie umowy może nastąpić za porozumieniem stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia przewidzianego w umowie i na skutek odstąpienia Zakładu od Umowy.
4. Zakład może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 8 ust. 1 ustawy. Odstąpienie od Umowy następuje poprzez pisemną informację Zakładu doręczoną odbiorcy na 20 dni przed terminem odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.
5. Rozwiązanie Umowy skutkuje zastosowaniem przez Zakład środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§8.

1. Odbiorca usług składa do Zakładu pisemny wniosek o zawarcie Umowy w terminie określonym w warunkach technicznych przyłączenia, a w przypadku zmiany Odbiorcy usługi bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, niezwłocznie po jej wystąpieniu.
2. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje po złożeniu przez Odbiorcę wniosku o zawarcie Umowy.
3. Zakład w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, przedkłada Odbiorcy do podpisu projekt Umowy.
4. Postanowienia ust. 1 i 2 mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku składania przez właściciela - zarządcę budynku wielolokalowego wniosku o zawarcie Umów z osobami korzystającymi z lokali.

§9.

1. Zakład określa cykl rozliczeń obowiązujących Odbiorców usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawnych oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

2. Mogą obowiązywać różne cykle rozliczeń dla poszczególnych taryfowych grup Odbiorców usług lub obszaru.
3. Datę, formę i sposób zapłaty Zakład wskazuje w fakturze.

§10.

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami Ustawy i niepowodującymi pogorszenia jakości usług świadczonych przez Zakład oraz nieutrudniający działalności Zakładu, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia awarii, skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek m. in. cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) montażu i utrzymania zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych odrębnymi przepisami,
- 3) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 4) informowania Zakładu o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za oprowadzanie ścieków,
- 5) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci oraz pisemnej Umowy zawartej z Zakładem,
- 6) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie,
- 7) podjęcia działań ograniczających skutki awarii oraz udostępnienia Zakładowi terenu w celu usunięcia awarii lub kontroli działania urządzeń: pomiarowych, wodociągowych, kanalizacyjnych i przyłączy.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat

§11.

1. Rozliczenia Zakładu z Odbiorcą za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków odbywa się wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określonych w ogłoszonych taryfach.
2. Długość okresu rozliczeniowego określa Umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż jeden rok.
3. Zmiana lub utrata mocy obowiązującej dotychczas taryfy nie wymaga zmiany Umowy.

4. Nowe stawki opłat, wynikające z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców o ich wysokości.
5. W przypadku, gdy zmiana opłat następuje w okresie międzyodczytowym, zużycie wody i/lub ścieków przed i po zmianie zostaje ustalone proporcjonalnie do upływu czasu.
6. Do zawieranej umowy dołącza się aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg.

§12.

1. Ilość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zużytej wody, tj. wodomierzy, przepływomierzy.
2. W przypadku braku urządzeń pomiarowych ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ustawy.
3. W przypadku niesprawności działania wodomierza głównego lub okresowego braku możliwości odczytu, ilości pobranej wody mierzonej przez ten wodomierz ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku poprzedniego, lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku poprzednim i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

§13.

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Zakład jest faktura.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Zakład wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.
3. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§14.

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia, zwanym dalej "warunkami technicznymi", złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa w siedzibie Zakładu pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

3. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:
 - 1) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
 - 2) adres podłączanej nieruchomości,
 - 3) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
 - 4) datę i podpis wnioskodawcy,
 - 5) określenie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - 6) przeznaczenie wody,
 - 7) określenie ilości osób stale korzystających z wody,
 - 8) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda i/lub odprowadzane ścieki.
5. W uzasadnionych przypadkach Zakład może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§14.

1. Do wniosku Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej załącza:
 - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, odpis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości lub Oświadczenie o przysługującym wnioskodawcy tytule prawnym do nieruchomości.
 - 2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
2. W uzasadnionych przypadkach Zakład może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§15.

1. Zakład określa warunki techniczne i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadkach szczególnych przyłączenie do sieci następuje na podstawie projektu technicznego sporządzonego przez Zakład.
2. Warunki techniczne są ważne 3 lata od dnia ich wydania.
3. Warunki przyłączenia określają:
 - 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy,

- 2) dopuszczalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
- 4) dopuszczalną dobową ilość i jakość ścieków,
- 5) procedurę przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy,
- 6) termin ważności warunków przyłączenia
- 7) konieczność uzgodnienia ze wszystkimi gestorami sieci.

§16.

Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków technicznych, o których mowa w § 15.

§17.

1. Warunki przyłączenia stanowią podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano - montażowych.
2. Określone w warunkach, próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Wyniki prób odbiorów, o których mowa w ust. 2 są potwierdzane przez strony w protokołach.

Rozdział 6

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§18.

1. Potencjalni Odbiorcy usług wodociągowych i/lub kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług w siedzibie Zakładu.
2. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, takimi jak: przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych oraz niewystarczających warunków technicznych umożliwiających realizację usługi.
4. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane bez zgody Zakładu, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

5. Poziom dostępu do usługi wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Gminy Mińsk Mazowiecki opracowane na podstawie studium uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy.

§19.

1. W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jest zawór za wodomierzem głównym.
2. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Odbiorcy odprowadzającego ścieki, miejscem rozdziału sieci i instalacji oraz odpowiedzialności - jest granica nieruchomości gruntowej.
3. Miejsce rozdziału sieci kanalizacyjnej obejmującej przyłącze stanowiące własność Zakładu i instalacji wewnętrznej oraz rozdziału odpowiedzialności, w przypadku lokalizacji studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Odbiorcy odprowadzającego ścieki - znajduje się przed pierwszą studzienką licząc od strony sieci.
4. W przypadku przyłącza kanalizacyjnego stanowiącego własność Odbiorcy usługi dostarczającego ścieki miejscem rozdziału sieci i odpowiedzialności jest miejsce połączenia sieci kanalizacyjnej z przyłączem.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez Zakład odbioru wykonanego przyłącza

§20.

1. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest:
 - 1) posiadanie uzgodnienia z Zakładem jeżeli był wymagany, o którym mowa w § 15 pkt. 3 ust. 7,
 - 2) zgłoszenie do siedziby Zakładu zamiaru budowy przyłącza co najmniej na 3 dni robocze przed jego rozpoczęciem.
2. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach technicznych, o których mowa w § 15.
3. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:
 - 1) datę odbioru,
 - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłączenia (rodzaj: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości,

- 3) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - 4) skład komisji, w tym obowiązkowo: wykonawcę i użytkownika,
 - 5) adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
 - 6) podpisy członków komisji.
4. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków §21.

O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Zakład winien uprzedzić w sposób zwyczajowo przyjęty.

§22.

O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Zakład powinien poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem.

§23.

1. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Zakład powinien zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę o jego lokalizacji i warunkach korzystania.
2. Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie.

§24.

Zakład może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 Ustawy.

Rozdział 9

Obowiązki Odbiorców usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków §25.

1. Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur, a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też

pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz zabezpieczyć przed dostępem osób nieuprawnionych.

2. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy będącym w jego posiadaniu. Jeśli tego nie uczyni w ciągu 5 godzin od jej wystąpienia, Zakład może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Odbiorcę.

§26.

1. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zakładu o wszelkich:
 - 1) stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
 - 2) zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§27.

Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§28.

Odbiorca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zakładu o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

Rozdział 10

Standardy obsługi Odbiorców usług Sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§29.

Zakład winien zapewnić Odbiorcom należyty poziom usługi.

§30.

Zakład zobowiązany jest do udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§31.

W przypadku stwierdzenia przez Zakład lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody Odbiorcy przysługuje upust na zasadach określonych w Umowie.

§32.

1. W przypadku dostaw wody o jakości niezgodnej z regulaminem lub przerw w dostawach wody, Odbiorca usług może złożyć pisemną reklamację w siedzibie lub pocztą na adres Zakładu w terminie 2 dni od dnia, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi, albo od dnia, w którym usługa została wykonana, lub miała być wykonana.

2. Reklamacja może zostać wniesiona w innych niż wymienione w ust. 1 przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania usługi.
3. Reklamacja powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę firmy oraz adres Odbiorcy,
 - 2) przedmiot reklamacji,
 - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamacje,
 - 4) zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
 - 5) numer i datę Umowy,
 - 6) podpis Odbiorcy.
4. Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia oraz ewidencji w rejestrze reklamacji Zakładu.
5. Zakład rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 14 dni od dnia jej wniesienia.
6. Zakład udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:
 - 1) nazwę Zakładu,
 - 2) powołanie podstawy prawnej,
 - 3) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
 - 4) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
 - 5) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Zakład, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.
7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. W przypadku uwzględnienia reklamacji Zakład powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.
9. Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na wniosek Odbiorcy usługi.

Rozdział 11

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§33.

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu są:

- 1) gminne ochotnicze straże pożarne,

- 2) powiatowa zawodowa straż pożarna.

§34.

Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Zakładem, a przede wszystkim z hydrantów przy OSP na terenie gminy Mińsk Mazowiecki.

§35.

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu zobowiązani są do:

- 1) powiadomienia Zakładu o miejscu pożaru po otrzymaniu zgłoszenia lub po akcji gaśniczej nie później jednak niż w ciągu 7 dni od pożaru,
- 2) składanie miesięcznych informacji o ilości zużytej podczas akcji gaszenia pożaru wody.

§36.

1. Zakład obciąża gminę za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 Ustawy.
2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy kwartalne, za każde pobranie z sieci.

Rozdział 12

Przepisy końcowe

§37.

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152).

§38.

Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Mińsku Mazowieckim zobowiązany jest do udostępnienia na żądanie Odbiorcy niniejszego regulaminu.