**Załącznik Nr 1 Formularz oferty**

Nazwa Wykonawcy w przypadku oferty wspólnej oraz adres siedziby:

Pieczęć Wykonawcy

**OFERTA**

Odpowiadając na Zaproszenie do złożenia oferty na „**Sporządzanie operatów szacunkowych lub opinii szacunkowych do potrzeb określenia jednorazowej wysokości opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości oraz odszkodowania z tytułu obniżenia wartości nieruchomości wynikających z uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub zmiany planu**” oferujemy**:**

1. wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego:

|  |  |
| --- | --- |
| Przedmiot zamówienia publicznego | „**Sporządzanie operatów szacunkowych lub opinii szacunkowych do potrzeb określenia jednorazowej wysokości opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości oraz odszkodowania z tytułu obniżenia wartości nieruchomości wynikających z uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub zmiany planu**” |
| Cena ofertowa za wykonanie jednego operatu szacunkowego: | ……………… zł brutto  (słownie:…........................................................................….......................................... zł brutto) |
| Cena ofertowa za wykonanie jednej opinii szacunkowej: | ……………… zł brutto  (słownie:…........................................................................…............................................ zł brutto) |

1. Wskazujemy liczbę wykonanych w okresie ostatnich 5 lat operatów z zakresu określania wartości nieruchomości na potrzeby ustalenia wzrostu lub obniżenia wartości spowodowanej uchwaleniem nowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmianą, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa zadania i nazwa podmiotu, dla których wykonywano operaty szacunkowe | Liczba wykonanych operatów |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| **suma** | |  |

1. Oświadczamy, że:
   1. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w umowie.
   2. akceptujemy warunki płatności;
   3. zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia i umowie i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
   4. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
   5. akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
   6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
3. Oferta została złożona na …………………….. stronach
4. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
   1. …
   2. …
5. Nazwa i adres **WYKONAWCY**:

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

1. Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję: ................................................................................................................................................................................................................................................................................................
2. e-mail ..................................................................
3. telefon ………………………………………….
4. Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:............................................

numer telefonu: ……………………………

........................................, dn. \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_ r. ...............................................

# Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/ki