

OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM

na dostawę środków czystości dla Urzędu Gminy Mińsk Mazowiecki

1. Nazwa i siedziba organizatora zapytania:

Urząd Gminy Mińsk Mazowiecki
ul. Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki
tel. 25 7562500
gmina@minskmazowiecki.pl
www.minskmazowiecki.pl

2. Określenie przedmiotu zapytania

Ilość i rodzaj poszczególnych środków czystości określa wzór oferty stanowiący załącznik nr 1 do zapytania.

3. Okres realizacji zamówienia

Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie od dnia 25 kwietnia 2019 r. do dnia 10 sierpnia 2019 r. na podstawie zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego, w zależności od bieżących potrzeb.

4. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty

Ofertę na dostawę środków czystości dla Urzędu Gminy Mińsk Mazowiecki należy składać według wyżej wymienionego wzoru do dnia 18 kwietnia 2019 r. do godziny 10.00 na adres:
Urząd Gminy Mińsk Mazowiecki
ul. Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki
lub na adres e-mail: gmina@minskmazowiecki.pl

5. Inne informacje:

- 1) W ciągu 3 dni od ostatecznego terminu składania ofert, oferenci zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 2) Zamówienia częściowe będą składane przez Zamawiającego telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
- 3) Zamawiający przewiduje złożenie ok. 2 zamówień częściowych w okresie realizacji zamówienia.

- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu środki czystości na własny koszt, bez względu na wielkość zamówienia w terminie do 7 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia częściowego.
- 5) Za każde zrealizowane zamówienie częściowe, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie (według cen jednostkowych określonych w ofercie), płatne przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia zamówienia i faktury.
- 6) Oferta pod rygorem nieważności, powinna być sporządzona w formie pisemnej i według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez wybrania najkorzystniejszej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego.
- 8) Kryterium oceny ofert: Cena – 100 %.
- 9) Osobą do kontaktów z oferentami:
Paweł Tafil, tel. 25 7562500
gmina@minskmazowiecki.pl

WÓJT
Antoni Janusz Piechoski

*KLAUZULA INFORMACYJNA
O PRZETWRZANIU DANYCH OSOBOWYCH*

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych obowiązujących od 25 maja 2018r. :

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki z siedzibą w Urzędzie Gminy Mińsk Mazowiecki przy ul. Chełmońskiego 14, tel. (25) 756 25 00.
- 2) Inspektorem danych osobowych u Administratora jest Albert Woźnica, e-mail: iod@minskmazowiecki.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
- 4) Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja zadań wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994).
- 5) Posiada Pani/Pan prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, oraz prawo do sprostowania tych danych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - przenoszenia danych w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę.
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub w większej liczbie określonych celów, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora.
- 6) W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 9) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14 poz. 67 ze zm.) oraz ustawie z dnia 14 lipca 2003 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018r. poz. 217).

