

Zarządzenie nr 60/2019
Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki
z dnia 12.09.2019 r

w sprawie kontroli przestrzegania przez przedsiębiorców zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.) , art. 47 ust.1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292) , Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 2016 r w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016–2020 – Cel operacyjny 2 , zadania 3.1.3 **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. Przepisy zarządzenia regulują prowadzenie przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mińsku Mazowieckim kontroli przestrzegania przez przedsiębiorców zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki.
2. Kontrole, o których mowa w ust. 1, prowadzone są w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi oraz ustawie z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców .
3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim dokonaniu analizy o której mowa w art. 47 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców .
4. Kontrole, o których mowa w ust. 1, prowadzone są po zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli określa załącznik nr 1 do zarządzenia.
5. Kontrole, o których mowa w w ust. 1, prowadzone są przez upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mińsku Mazowieckim - wzór upoważnienia określa załącznik nr 2 do zarządzenia i posiadających legitymacje służbowe o których mowa w art. 49 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców .
6. Z przeprowadzonej kontroli osoby, o których mowa w ust. 4, sporządzają protokół według wzoru określonego w załączniku nr 3 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mińsku Mazowieckim.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Z up. Wójta
Radosław Legat
Zastępca Wójta

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 60/2019 z dnia 12.09.2019 r w sprawie kontroli przestrzegania przez przedsiębiorców zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki

ZAWIADOMIENIE O ZAMIARZE WSZCZĘCIA KONTROLI

....., dnia r.

Nr

.....

(oznaczenie przedsiębiorcy)

Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki jako organ zezwalający, zawiadamia o zamiarze wszczęcia kontroli przez upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mińsku Mazowieckim w siedzibie przedsiębiorcy (w miejscu wykonywania przez przedsiębiorcę działalności gospodarczej), tj.:

.....
w zakresie przestrzegania przez przedsiębiorcę zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Jednocześnie informuję, iż w przypadku nieobecności przedsiębiorcy należy pisemnie wyznaczyć osobę upoważnioną do reprezentowania przedsiębiorcy w czynnościach kontrolnych (wzór upoważnienia w załączeniu). W celu usprawnienia i przyspieszenia kontroli uprzejmie proszę o przygotowanie następujących dokumentów:

.....
.....
.....

Kontakt telefoniczny pod nr:

Podstawa prawna art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137ze zm.) oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292).

Otrzymują:

- 1) adresat
- 2) a/a

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 60/2019 z dnia 12.09.2019 r w sprawie kontroli przestrzegania przez przedsiębiorców zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki

UPOWAŻNIENIE DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI

Mińsk Mazowiecki r.

Na podstawie art. 18 ust. 8 i art.18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U.z 2018 r. poz. 2137 ze zm.) oraz art. 49 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292).

Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki upoważnia

członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mińsku Mazowieckim w osobach:

1.
(imię i nazwisko)

2.
(imię i nazwisko)

3.
(imię i nazwisko)

do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki przez przedsiębiorcę:

.....
(nazwa przedsiębiorcy)

w punkcie sprzedaży:
(nazwa i zakres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

od dnia do dnia.....
(data rozpoczęcia kontroli) (data zakończenia kontroli)

ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONTROLI

Przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności sprawdzenia:

- 1) czy przedsiębiorca zaopatruje się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca powinien okazać faktury zakupu napojów alkoholowych);
- 2) czy przedsiębiorca posiada tytuł prawny do korzystania z lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych ;

- 3) czy działalność gospodarcza w zakresie objętym zezwoleniem wykonywana jest tylko przez przedsiębiorcę oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu;
- 4) czy napoje alkoholowe nie są sprzedawane i podawane osobom nieletnim oraz osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwości;
- 5) czy napoje alkoholowe nie są sprzedawane pod zastaw lub na kredyt;
- 6) czy w miejscu sprzedawania i podawania napojów alkoholowych uwidoczniona jest informacja o szkodliwości spożywania alkoholu;
- 7) czy napoje alkoholowe są dostarczane do prowadzonego przez przedsiębiorcę punktu sprzedaży tylko w naczyniach zamkniętych, z oznaczeniem nazwy producenta, rodzaju i ilości napoju oraz jego mocy;
- 8) czy w punkcie sprzedaży prowadzonym przez przedsiębiorcę przestrzegany jest ustawowy zakaz reklamy i promocji napojów alkoholowych z wyjątkiem piwa, którego reklama i promocja jest dozwolona, pod warunkiem, że:
 - a) nie jest kierowana do małoletnich,
 - b) nie przedstawia osób małoletnich,
 - c) nie łączy spożywania alkoholu ze sprawnością fizyczną bądź kierowaniem pojazdami,
 - d) nie zawiera stwierdzeń, że alkohol posiada właściwości lecznicze, jest środkiem stymulującym, uspakajającym lub sposobem rozwiązywania konfliktów osobistych,
 - e) nie zachęca do nadmiernego spożywania alkoholu,
 - f) nie przedstawia abstynencji lub umiarkowanego spożywania alkoholu w negatywnym świetle,
 - g) nie podkreśla wysokiej zawartości alkoholu w napojach alkoholowych jako wpływającej pozytywnie na jakość napoju alkoholowego,
 - h) nie wywołuje skojarzeń z atrakcyjnością seksualną, relaksem lub wypoczynkiem, nauką lub pracą, sukcesem zawodowym lub życiowym.
- 9) inne

POUCZENIE O PRAWACH I OBOWIĄZKACH KONTROLOWANEGO PRZEDSIĘBIORCY

Prawa i obowiązki wynikające z ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, zwanej w dalszej części pouczenia „ustawą”:

- 1) czynności kontrolnych dokonuje się w obecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej. Przedsiębiorca wskazuje na piśmie osobę upoważnioną do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności (art. 50 ust.1 i 3 ustawy);
- 2) w przypadku wszczęcia kontroli, przedsiębiorca niezwłocznie okazuje kontrolującemu książkę kontroli, albo kopie odpowiednich jej fragmentów lub wydruki z systemu informatycznego, w którym prowadzona jest książka kontroli. Przedsiębiorca jest zwolniony z okazania książki kontroli, jeżeli jej okazanie jest niemożliwe ze względu na udostępnienie jej innemu organowi kontroli. W takim przypadku przedsiębiorca okazuje książkę kontroli w siedzibie organu kontroli tj.: Urząd Gminy ul. Chełmońskiego 14 pok. 12, parter, godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰;

- 3) nie można podejmować i prowadzić kontroli równocześnie z kontrolą prowadzoną przez inny organ. Jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorcy jest już objęta kontrolą innego organu, organ kontroli odstąpi od podjęcia czynności kontrolnych oraz może ustalić z przedsiębiorcą inny termin przeprowadzenia kontroli (art. 54 ustawy);
- 4) czas trwania wszystkich kontroli organu kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym nie może przekraczać w odniesieniu: do mikroprzedsiębiorcy - 12 dni roboczych, do małych przedsiębiorców - 18 dni roboczych, do średnich przedsiębiorców - 24 dni roboczych, do pozostałych przedsiębiorców 48 dni roboczych (art. 55 ust 1 ustawy);
- 5) przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organy kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 59, z zastrzeżeniem art. 59 ust. 2 ustawy. Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do organu podejmującego i wykonującego kontrolę. O wniesieniu sprzeciwu przedsiębiorca zawiadamia na piśmie kontrolującego. Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez organ kontroli (art. 59 ust. 4 ustawy).

PODPIS OSOBY UDZIELAJĄCEJ UPOWAŻNIENIA:

.....

POKWITOWANIE DORECZENIA UPOWAŻNIENIA

Nazwisko i imię
stanowisko

Data doręczenia

Podpis

.....

.....

.....

.....

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 60/2019 z dnia 12.09.2019 r w sprawie kontroli przestrzegania przez przedsiębiorców zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki

PROTOKÓŁ

kontroli działalności przedsiębiorcy:

(nazwa przedsiębiorcy)

w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych:

(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

przeprowadzonej w dniu o godz.

Kontrola została przeprowadzona przez:

1.
2.
3.
4.

członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mińsku Mazowieckim, upoważnionych do przeprowadzenia kontroli na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki z dnia.....

USTALENIA KONTROLI

1. Przedsiębiorca posiada zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych nr:

A -

B -

C -

2. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

.....
.....;

3. Opis ustaleń kontroli:

1) u jakich przedsiębiorców i producentów, przedsiębiorca zaopatruje się w napoje alkoholowe (oznaczenia przedsiębiorców i producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych, ich siedziby i adresy; w przypadku ustalenia, że zakupu dokonano od przedsiębiorcy nieposiadającego zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych: oznaczenie przedsiębiorcy oraz nr faktury) :

.....
.....
.....
.....
.....;

2) tytuł prawny do korzystania z lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych (rodzaj zawartej umowy, strony umowy, datę jej zawarcia i okres obowiązywania):

.....

.....

.....

.....

.....

3) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem (tylko przez przedsiębiorcę oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu, jak dokonano ustaleń):

.....

.....

.....

.....

.....

4) sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim oraz osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwości (szkolenia personelu, znajomość ustawy oraz przestrzegania przepisów w tym zakresie, jak dokonano ustaleń):

.....

.....

.....

.....

.....

5) sprzedaż napojów alkoholowych pod zastaw lub na kredyt (jak dokonano ustaleń):

.....

.....

.....

.....

.....

6) jakie tablice informacyjne umieszczone są w miejscu sprzedawania i podawania napojów alkoholowych (alkohol szkodzi zdrowiu, młodzieży do lat 18 i osobom nietrzeźwym alkoholu nie sprzedajemy, zakaz spożywania alkoholu w obrębie sklepu):

.....

.....

.....

.....

.....

7) w jakich naczyniach napoje alkoholowe są dostarczane do prowadzonego przez przedsiębiorcę punktu sprzedaży (tylko w naczyniach zamkniętych, z oznaczeniem nazwy producenta, rodzaju i ilości napoju oraz jego mocy; jak dokonano ustaleń):

.....

.....

.....

.....

.....

8) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży prowadzonym przez przedsiębiorcę (rozdawanie rekwizytów związanych z napojami alkoholowymi, organizowanie premiowanej sprzedaży napojów alkoholowych, publiczne rozpowszechnianie znaków towarowych napojów alkoholowych lub symboli graficznych z nimi związanych, publiczne rozpowszechnianie nazw i symboli graficznych przedsiębiorców produkujących napoje alkoholowe nieróżniących się od nazw symboli graficznych napojów alkoholowych służące popularyzowaniu znaków towarowych napojów alkoholowych oraz inne formy publicznego zachęcania do nabywania napojów alkoholowych, jak dokonano ustaleń):

.....

.....

.....

.....

.....

9) inne

.....
.....
.....
.....
.....;

UWAGI, WNIOSKI , ZALECENIA, PODJĘTE CZYNNOŚCI

.....
.....
.....
.....

Z treścią protokołu zapoznano kontrolowanego(ych) przedsiębiorcę(ów), który(rzy) **wnosi(szą)/nie wnosi(szą)** uwag do ustaleń kontroli i sposobu jej przeprowadzenia.

.....
.....

Podpis kontrolowanego przedsiębiorcy

.....

Podpis kontrolujących

.....

.....

.....