

RI.271.3.66.2019

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gmina Mińsk Mazowiecki ul. Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.: „*Remont dachu na sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Brzózem*”.

### I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem postępowania ofertowego jest wykonanie prac remontowych dachu na sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej przy ul. Szkolnej 20 w miejscowości Brzóze, gmina Mińsk Mazowiecki.
2. Szczegółowy zakres robót do wykonania w ramach zadania:

Lp.	Wyszczególnienie prac	JM	ILOŚĆ
1.	Demontaż obróbki blacharskiej z muru ogniowego	mb	25
2.	Montaż i profilowanie płyty OSB o gr. 18 mm	mb	25
3.	Montaż obróbki blacharskiej czapy muru ogniowego (w rozwinięciu 21 m <sup>2</sup> )	mb	25
4.	Czyszczenie rynien	mb	45
5.	Uszczelnienie łączenia obróbki blacharskiej ze ścianą lub kominem	mb	80
6.	Podwyższenie obróbki blacharskiej na obudowie wentylatora	szt.	2
7.	Montaż obróbki blacharskiej ściany (w rozwinięciu ok. 26 m <sup>2</sup> )	mb	16

8.	Montaż czapek kominowych	szt.	9
9.	Montaż listew z blachy przy istniejących czapach ogniogromu, w celu ukrycia i uszczelnienia łączenia elewacji z czapką ogniogromu	mb	40

3. Podany obmiar ma charakter orientacyjny i może różnić się  $\pm 10\%$  od podanych w treści zapytania ofertowego obmiarów.
4. **Przed złożeniem oferty na wykonanie przedmiotu zapytania ofertowego zaleca się dokonanie oględzin terenu wraz z dokonaniem stosownych pomiarów, tak by zawarto w cenie oferty wszystkie koszty za prace niezbędne do wykonania przedmiotu zapytania ofertowego.**
5. Wszelkie pytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować do Dyrektora szkoły- nr tel. 25 758 29 60

## II. Gwarancja:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (forma listu, e-maila lub fax-u) powiadomienia przez Zamawiającego.

## III. Zasady sporządzania oferty:

1. Oferta powinna zostać sporządzona na Wzorce oferty, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego oraz powinna zawierać ceny za każdy element osobno oraz razem za całość (netto i brutto) wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zaproponowana cena w ofercie jest ceną **ryczałtową** na wykonanie całego zamówienia oraz obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania, określonego przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.
3. Wszystkie wydatki poniesione w skutek realizacji przedmiotu zapytania ofertowego leżą po stronie Oferenta.

#### **IV. Wymagania w stosunku do Wykonawcy:**

- a) Posiadanie niezbędnej wiedzy oraz doświadczenia do wykonywania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia
- b) Dysponowanie osobą/osobami posiadającą(-cymi) odpowiednie kwalifikacje do realizacji przedmiotu zamówienia
- c) Posiadanie wiedzy i doświadczenia,

Na potwierdzenie powyższego Zamawiający wymaga przedłożenia do Oferty Wykonawcy stosownego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego **załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.

#### **V. Inne wymagania:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców w celu uzupełnień dokumentów w przypadku ofert wadliwych i/lub niekompletnych.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w sprawie Zapytania ofertowego.
4. Oferta podlega odrzuceniu gdy:
  - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
  - b) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu
  - c) została złożona po terminie określonym w zapytaniu ofertowym
  - d) wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą

#### **VI. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 18 grudnia 2019 r.**

#### **VII. Warunki płatności:**

1. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy będzie wystawiona przez Wykonawcę po protokolarnym odbiorze wykonanych robót (bez uwag).

2. Zapłata faktury Wykonawcy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 14 dni od dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

**VIII. Termin związania ofertą:**

30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

**IX. Kryterium oceny ofert:** 100% cena

**X. Termin i miejsce składania ofert:**

Do **18 listopada 2019** r. do godz. 10.00, Urząd Gminy Mińsk Mazowiecki, sekretariat pok. 102, fax. 25 756 25 50 lub na adres Email: [inwestycje@minskmazowiecki.pl](mailto:inwestycje@minskmazowiecki.pl)

**XI. Załączniki do zapytania ofertowego:**

1. Wzór oferty
2. Wzór umowy
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

*Osobami upoważnionymi do kontaktów lub udzielania wszelkich wyjaśnień jest Patrycja Lipińska- referent ds. inwestycyjnych, Tel. (25) 756 25 23*

**Wz. Wójta**  
**Radosław Legat**  
Zastępca Wójta