

## UMOWA nr .....

W dniu ..... roku w Mińsku Mazowieckim pomiędzy:

**Gminą Mińsk Mazowiecki** z siedzibą w Mińsku Mazowieckim przy ul. Chełmońskiego 14,  
REGON: 711582747, NIP: 8222146576,

reprezentowaną przez Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki - Pana Antoniego Janusza Piechoskiego ,  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

....., z siedzibą w .....  
przy ul. ...., REGON ....., NIP  
....., reprezentowanym przez ..... –  
Właściciela firmy, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

*Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą:*

***Projekt na budowę kanalizacji sanitarne z przyłączami w miejscowości Janów wraz z nadzorem autorskim,***

Zgodnie:

- a) z warunkami określonymi w Zapytaniu Ofertowym,
- b) z ofertą Wykonawcy.

### § 2

#### Wynagrodzenie i płatności

**1.** Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **brutto: .....złotych** (słownie brutto zł: ..... i ...../100) zgodnie ze złożoną ofertą, w tym obowiązujący **podatek VAT w wysokości: ..... złotych.**

**2.** Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane na fakturze konto *Wykonawcy* po odbiorze dokumentacji na podstawie podpisanego protokołu odbioru oraz uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę, w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

4. Za zgodą *Zamawiającego* dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania prac projektowych na podstawie protokołu częściowego wykonania prac, maksymalnie do 70% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1. Na podstawie poniższej formuły:

- **70% wynagrodzenia** – po wykonaniu i zaakceptowaniu przez *Zamawiającego* kompletnej dokumentacji projektowej,
- **30% (pozostała kwota)** – po uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę/zgłoszenia

5. *Wykonawca* nie może bez zgody *Zamawiającego* przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

6. *Wykonawca* jest płatnikiem VAT.

### § 3

#### Termin wykonania

Ustala się końcowy termin realizacji umowy (wykonanie i przekazanie *Zamawiającemu* kompletnej dokumentacji projektowej) wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę **do dnia 30.12.2017 r.**

### § 4

#### Prawa i obowiązki stron

1. *Wykonawca* wykona prace w sposób należyty, zgodnie ze szczegółowo określonym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ZO oraz ze złożoną ofertą, będącymi integralną częścią umowy oraz w oparciu o wymagania określone w obowiązujących ustawach i przepisach, w tym art. 29-31 ustawy - PZP oraz Polskich Normach przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

2. Dokumentacja projektowa zawierać będzie opinie, uzgodnienia, decyzje, pozwolenia i sprawdzenia wymagane przez przepisy, z terminem ważności minimum **6 miesięcy** ponad termin realizacji określony w § 3 umowy oraz będzie zgodna z aktualnymi przepisami obowiązującymi na dzień wydania dokumentacji.

3. Dokumentacja winna uzyskać pozytywną opinię *Zamawiającego*.

4. W trakcie realizacji umowy *Wykonawca* ma obowiązek konsultowania na bieżąco rozwiązań z *Zamawiającym*, potwierdzeniem których będzie notatka sporządzona przez *Wykonawcę* opatrzona datą i podpisami stron.

5. *Wykonawca* zobowiązany jest uzyskać pisemną akceptację *Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mińsku Mazowieckim* w zakresie proponowanych rozwiązań w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

6. Jednakże, jeśli w trakcie projektu zaistnieje konieczność zmiany wcześniej zaakceptowanych rozwiązań, o których mowa w ust. 4 i 5 Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmian w ramach wynagrodzenia przewidzianego w umowie.

7. Strony ustalają, że pierwsze spotkanie odbędzie się z inicjatywy *Wykonawcy* w ciągu 4 tygodni od daty podpisania umowy, na którym *Wykonawca* przedstawi harmonogram realizacji zamówienia i szczegółowy harmonogram konsultacji.

8. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia (przedmiot odbioru) zostanie zaopatrzona w następujące załączniki:

- a) wykaz opracowań;
- b) pisemne oświadczenie *Wykonawcy*, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- c) pisemne oświadczenie *Wykonawcy*, że wydana zostaje w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- d) pisemne oświadczenie Projektantów i Sprawdzających o sporządzeniu dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej;
- e) decyzję pozwolenia na budowę która zostanie przekazana w terminie określonym jako termin realizacji umowy.

9. Strony ustalają, że przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę, *Wykonawca* wykona i zgłosi *Zamawiającemu* do odbioru projekt budowlany celem przedłożenia do oceny przez *Zamawiającego*.

10. W przypadku wykrytych braków w złożonej dokumentacji *Wykonawca* jest zobowiązany do wykonania zaleceń i usunięcia ewentualnych wad dokumentacji, nie później niż w terminie do 10 dni od daty ich zgłoszenia.

11. Odbiór prac objętych umową w ilości określonej w Opisie Przedmiotu Zamówienia w Zapytaniu Ofertowym następować będzie przez podpisanie protokołu odbioru po uzyskaniu opinii *Zamawiającego* i spełnieniu zapisów ust. 2 oraz uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę.

12. Miejscem przekazania prac jest siedziba *Zamawiającego*.

13. *Wykonawca* zobowiązany jest, w trakcie trwania postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w oparciu o przekazaną dokumentację projektową, do udzielania odpowiedzi na zapytania *Zamawiającego* lub skierowane do *Zamawiającego* zapytania wykonawców ubiegających się o udzielenia zamówienia, w terminie 3 dni od dnia przekazania treści zapytania lub w innym niezbędnym terminie określonym przez *Zamawiającego*.

14. *Wykonawca* zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie prowadzenia robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia niniejszej umowy.

## § 5

### Osoby odpowiedzialne za realizację

1. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy *Wykonawca* wyznacza:  
.....
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych *Zamawiającego*, *Zamawiający* wyznacza: Panią Martę Kesner lub Panią Ewelinę Miros.
3. Zmiana osoby wymienionej w ust. 1 w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie poprzez pisemne powiadomienie *Zamawiającego*, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w ZO.

## § 6

### Podwykonawstwo

1. *Wykonawca* swoimi siłami i staraniem wykona przedmiot zamówienia z wyłączeniem prac wymienionych w ust. 2.
2. Podwykonawca zgodnie z umową zawartą z *Wykonawcą*, wykona następujące prace: wykonanie map do celów projektowych i innych opracowań geodezyjnych niezbędnych do opracowania projektowej dokumentacji technicznej.
3. Zlecenie części prac Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań *Wykonawcy* wobec *Zamawiającego* do wykonania prac powierzonych Podwykonawcy.
4. *Wykonawca* jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jak za działania lub zaniechania własne.

## § 7

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy *Wykonawca* wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% łącznego wynagrodzenia *Wykonawcy***, o którym mowa w § 2 ust. 1, tj. .... zł (słownie: ..... i ...../100) w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone *Wykonawcy* w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez *Zamawiającego* za należyście wykonane;
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady.
3. *Zamawiający* wstrzyma się ze zwrotem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy *Wykonawca* nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
4. W przypadku, gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas *Wykonawca*, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania

przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia).

## § 8

### Gwarancja i rękojnia

1. *Wykonawca* odpowiedzialny jest względem *Zamawiającego* za wady zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji, ze względu na cel wynikający z jej przeznaczenia. *Wykonawca* odpowiada względem *Zamawiającego* za wady dokumentacji i rozwiązania projektowe niezgodne z obowiązującymi aktami prawnymi, w tym z przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi normami i normatywami technicznymi.
2. Okres gwarancji wynosi **3 lata** od daty podpisania protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
3. W przypadku stwierdzenia wad i nienależytego wykonania umowy *Wykonawca* zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad (m.in.: dokonywania uzupełnień, poprawek błędów, naprawiania zaniechań, zaniedbań i nieścisłości) w dokumentacji niezwłocznie, lecz w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zgłoszenia przez *Zamawiającego* zastrzeżenia. Za zgodą *Zamawiającego* dopuszcza się przedłużenie tego terminu na pisemny wniosek *Wykonawcy* wraz z uzasadnieniem.

## § 9

### Prawa autorskie

1. Dokumentacja projektowa, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru, jako wytwór myśli projektantów podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, *Wykonawca* łącznie z przekazaną na rzecz *Zamawiającego* dokumentacją przekazuje autorskie prawa majątkowe bez dodatkowego wynagrodzenia. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji.
3. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej dokumentacji: zachowują oni prawa do niej zastrzeżone na mocy ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
4. Na podstawie niniejszej umowy, *Zamawiającemu* wolno będzie:
  - a) sporządzać kopie rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów, włącznie z kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji – do celów informacji i posługiwania się nimi w czasie przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, w czasie wykonywania projektu budowlanego i wykonawczego, budowy i podczas

eksploatacji inwestycji, do innego niż wyżej wymienione wykorzystania niezbędnego i związanego z wykonaniem robót budowlanych,

b) przekazać dokumentację innej jednostce finansującej inwestycję.

5. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do dokumentacji nie są w niczym i przez nikogo ograniczone.

## § 10

### Nadzór autorski

1. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w §1.
2. Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści ustawy prawo budowlane.
3. Dodatkowo, w ramach sprawowania nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do wykonywanie następujących czynności:
  - a) udziału na wniosek Zamawiającego w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego,
  - b) udziału na wniosek Zamawiającego w odbiorach częściowych, odbiorach robót zanikających oraz w odbiorze końcowym,
  - c) udziału na wniosek Zamawiającego w próbach instalacji i rozruchach.
4. Poza zakresem nadzoru autorskiego wynikającym z § 7 ust. 1 – 3 nadzorem autorskim objęte jest także dokonywanie zmian w dokumentacji projektowej na wniosek Zamawiającego. Zmiany w dokumentacji dokonywane na wniosek Zamawiającego będą wykonywane na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, chyba że zmiany wymagane są przez przepisy prawa obowiązującego przed odbiorem dokumentacji projektowej lub zmiany te będą konieczne na etapie realizacji inwestycji, a powstały w wyniku błędu lub niedopatrzenia leżącego po stronie Wykonawcy.
5. Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia podpisania umowy przez okres realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej włącznie z procedurami odbiorowymi i związanymi z uzyskaniem pozwolenia na użytkowania, nie dłużej niż do dnia **trwania okresu gwarancji i rękojmi**.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności nadzoru autorskiego z częstotliwością uzależnioną od postępu robót oraz na wezwanie Zamawiającego w czym nie więcej niż 15 pobyków w okresie trwania umowy bez dodatkowego wynagrodzenia.

## § 11

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu dokumentacji projektowej w odniesieniu do terminu realizacji określonego w § 3,
  - b) w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad w przekazanej dokumentacji projektowej, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez *Zamawiającego* do usunięcia wad;
  - c) nie zastosowanie się do obowiązku konsultowania rozwiązań projektowych skutkować może odstąpieniem od umowy z winy *Wykonawcy* i nałożeniem na *Wykonawcę* kar jak w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*.
  - d) w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*.
- 2.** *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Zamawiającego* z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 3.** *Wykonawca* oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
- 4.** *Zamawiający* zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

## **§ 12**

### **Odstąpienie od umowy**

- 1.** W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim przypadku *Wykonawca* może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, tj. za dostarczone prace, dane, uzgodnienia i materiały wykonane i uzyskane do dnia odstąpienia od umowy.
- 2.** *Zamawiający* może niezwłocznie odstąpić od umowy, jeżeli:
- a) *Wykonawca* wykonuje usługi nieterminowo, niezgodnie z umową i poleceniami *Zamawiającego*,
  - b) wystąpią przesłanki formalno-prawne po stronie *Wykonawcy*, które uniemożliwiają wykonanie umowy (upadłość, likwidacja itp.).

## **§ 13**

### **Zmiany postanowień umowy**

- 1.** Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.

**2.** Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru *Wykonawcy*, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, w zakresie:

**2.1.** Zmiany terminu realizacji zadania:

a) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, którym nie można zapobiec), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji usług;

b) zmiana przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;

c) zmiana przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;

d) gdy właściwe organy administracji publicznej i instytucje uzgadniające nie wydały wymaganych decyzji administracyjnych lub uzgodnień w ustawowym terminie, a w przypadku zarządzających mediami w terminie 2 miesięcy, a także w przypadku zmiany uzgodnienia, bądź wniesienia po wydaniu tych decyzji lub uzgodnień dodatkowych wymogów skutkującego koniecznością dokonania zmian lub uzupełnień w projekcie.

e) w przypadku konieczności dokonania korekt w zatwierdzonym przez *Zamawiającego* rozwiązaniu projektowym, a wynikających ze zmiany stanowiska *Zamawiającego* lub stanowiska instytucji uzgadniających (opiniujących).

**2.2.** Zmian osobowych:

a) zmiany osób realizujących zamówienie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym;

b) zmiana osób odpowiedzialnych za prawidłowe świadczenie usług ze strony *Wykonawcy* i osób wyznaczonych do współpracy w imieniu *Zamawiającego*.

c) zmiana podwykonawcy, przy pomocy, którego *Wykonawca* wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia, a także jest w sytuacji ekonomiczniej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca.

d) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie *Wykonawcy*, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego *Wykonawcy* wynagrodzenia lub usprawni proces nadzoru.

**2.3.** Pozostałych zmian:

a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla *Zamawiającego* (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia);

b) w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu;

c) zmiany procentowej wysokości płatności faktury częściowej w przypadku przedłużenia terminu realizacji zamówienia nie wynikającej z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*;

d) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz *Wykonawcy*;



- e) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji;
- f) obniżenie wynagrodzenia *Wykonawcy*;
- g) rezygnacja przez *Zamawiającego* z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące *Wykonawcy* zostanie pomniejszone, przy czym *Zamawiający* zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które *Wykonawca* poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
- h) W przypadkach określonych w ust. 2.1 lit. b) i lit. c).

## **§ 14**

### **Spory**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Postępowanie polubowne wykonuje się poprzez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia, do którego druga strona zobowiązana jest ustosunkować się pisemnie w terminie do 14 dni.
3. W przypadku, jeśli postępowanie polubowne nie doprowadzi do załatwienia sprawy w sposób zadowalający obie strony – spór rozpatrywany będzie przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby *Zamawiającego*.

## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności: przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych; przepisy ustawy - Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi; przepisy ustawy o Planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla *Zamawiającego* i 1 egzemplarz dla *Wykonawcy*.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**