

**Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej  
w Mińsku Mazowieckim**  
ul. Chełmońskiego 14  
05 – 300 Mińsk Mazowiecki

RI.271.3.45.2020

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

GZGK w Mińsku Mazowieckim ul. Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki zaprasza do złożenia propozycji cenowej na wykonanie zadania pn.:

**„Budowa nowych połączeń wodociągowych sieci gminnej z siecią miejską” – wykonanie dokumentacji projektowej**

Przedmiotem postępowania ofertowego jest wykonanie projektu technicznego sieci wodociągowej w pasie ul. Kościelnej w miejscowości Królewiec w gm. Mińsk Mazowiecki oraz w pasie ul. 7 Pułku Ułanów Lubelskich w miejscowości Mińsk Mazowiecki wraz nadzorem autorskim. Zakres ww. projektu obejmuje:

1) Miejscowość Królewiec:

Spięcie istniejącej gminnej sieci wodociągowej o średnicy 110 mm w ul. Kościelnej oznaczonej numerem ewidencyjnym 454 w miejscowości Królewiec z miejską siecią wodociagową o średnicy 160 mm w ul. Arynowskiej nr ew. 5230/1 w miejscowości Mińsk Mazowiecki. Na odcinku biegnącym na terenie gminy Mińsk Mazowiecki zaprojektować połączenie z siecią rurą o śr. 160 mm z odejściem o śr. 110 mm w ulicy Królewskiej w celu połączenia z istniejącą siecią o śr. 110 mm (szkic w załączeniu).

2) Miejscowość Karolina:

Spięcie istniejącej miejskiej sieci wodociągowej o średnicy 110 mm w ulicy 7 Pułku Ułanów Lubelskich oznaczonych numerem ewidencyjnym 1233 w Mińsku Mazowieckim poprzez dostosowanie istniejącej studni wodomierzowej do montażu wymaganych urządzeń zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przez PWiK Sp. z o.o. (szkic w załączeniu).

Dokumentacja powinna być sporządzona na zakres wymagany przepisami prawa budowlanego w podziale na poniższe części:

- A. Projekt budowlany projektowanej sieci wodociągowej zgodny z warunkami technicznymi JRP.440.101.2020.2 wydanymi przez PWiK Sp. z o.o. w dniu 07.07.2020 roku wraz z uzyskaniem pozwolenia lub uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu do dokonanego zgłoszenia budowy.
- B. Projekt wykonawczy obejmujący całość inwestycji wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i opinii.

**Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1. Projekt budowlany wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę w podziale na części Królewiec i Karolina – 5 egz. projektu + wersja elektroniczna nagrana na płytę CD,
- 2. Projekt wykonawczy – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna nagrana na płytę CD,

3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót każdej branży: sanitarnej, drogowej, itd.– w formie papierowej 1 egz. oraz na nośniku CD w formacie PDF,
4. Kosztorys inwestorski – w formie papierowej w podziale na części Królewiec i Karolina. Kosztorys w 2 egz. oraz na nośniku CD w formacie PDF,
5. Przedmiar robót kompatybilny z kosztorysem inwestorskim zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu nr 2072 z dn. 2 września 2004 r.- 2 egz. w formie papierowej oraz na nośniku CD w formacie PDF.
6. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją ww. przedsięwzięcia inwestycyjnego, bez dodatkowych płatności.

### **Szczegółowe wymagania zapytania:**

#### **CZEŚĆ A:**

1. Projekt budowlany należy sporządzić w zakresie projektowanej sieci oraz przyłączy celem uzyskania zezwolenia na budowę, sporządzony w **5 egzemplarzach dla każdej miejscowości**. Dokumentacja powinna zawierać kompletny projekt budowlany w zakresie wymaganym aktualnymi przepisami na dzień oddania dok. do procedury budowy wodociągu wraz z kompletem uzgodnień i opinii (np. ZUDP, decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach) niezbędnych do uzyskania pozwolenia lub uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu do dokonanego zgłoszenia budowy.
2. Opracowanie projektu zagospodarowania terenu na aktualnych mapach do celów projektowych.
3. Opracowanie dokumentacji geotechnicznej (otwory badawcze należy wykonać w takiej odległości względem siebie, która umożliwi prawidłowe określenie rodzaju gruntów oraz ilości występowania wód gruntowych, a także wykonać na głębokość adekwatną do posadowienia projektowanej rury), co umożliwi prawidłowe zaprojektowanie systemu instalacji wodociągowej. Minimalna wymagana ilość odwiertów – 2 (dotyczy miejscowości Królewiec).

#### **CZEŚĆ B:**

1. Projekt wykonawczy obejmujący **całość inwestycji** budowy wodociągu należy sporządzić w **3 egzemplarzach**. Dokumentacja powinna zawierać projekt branży sanitarnej oraz innych branż wymaganych do procedury budowy wodociągu.
2. Projekt wykonawczy powinien obejmować swoim zakresem szczegółowe detale nie ujęte w projekcie budowlanym. Jest to uszczegółowienie projektu budowlanego w stopniu większym niż wymagany przez Prawo budowlane, które wskazuje szczegółowo rozwiązania m.in.: geometryczne, konstrukcyjne, technologiczne, materiałowe, organizacyjne, wyposażenia oraz zawiera Specyfikacje techniczne, przedmiary, kosztorysy dla obiektów budowlanych będących przedmiotem robót budowlanych.
3. Projekt wykonawczy stanowi opracowanie kompletne gotowe do przekazania Wykonawcy robót celem realizacji inwestycji.
4. Projekt wykonawczy powinien zawierać:

Plan orientacyjny w skali 1:5000 z wyszczególnieniem arkuszy map z projektem zagospodarowania terenu,

**\* UWAGA: Wszystkie wydatki poniesione w skutek realizacji przedmiotu zapytania ofertowego (np. koszty map do celów projektowych, opracowanie numeryczne, koszty ZUD oraz inne) leżą po stronie Oferenta.**

Dokumentacja projektowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu prowadzonego w oparciu o ustawę prawo zamówień publicznych na roboty budowlane oraz realizacji robót na jego podstawie. Dokumentacja projektowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

**Zakres dokumentacji projektowej, o którym mowa powyżej sporządzić należy w szczególności w oparciu o obowiązujące akty prawne:**

- Ustawę z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- Ustawę z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko,

#### **Obowiązki projektanta**

- Projektant zobowiązany jest w opisie przedmiotu zamówienia stosować zapisy art. 30 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r. poz.907 ze zm.).
- Projektant powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz odpowiednie uprawnienia do wykonywania przedmiotu zawartego w Zapytaniu ofertowym.
- Podczas wykonywania prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a. Występowania w imieniu i na rzecz Zamawiającego na podstawie upoważnienia udzielonego przez osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego;
  - b. Przygotowania wszelkich wystąpień dotyczących uzgodnień, opinii, informacji również tych, które musi podpisać Zamawiający.
  - c. Uzgadniania z Zamawiającym treści wszystkich wystąpień o uzyskanie uzgodnień, opinii, informacji, a treść wystąpień i uzgodnień dotyczących wejścia lub korzystania czasowego bądź stałego z terenu prywatnego winna być zatwierdzona przez Zamawiającego.

- d. Opisu zastosowanych wyrobów budowlanych za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych, w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji, bez stosowania nazw handlowych;
- e. Zachowania spójności opracowanego projektu wykonawczego z przedmiarem robót,
- f. Ścisłej współpracy z jednostkami wydającymi techniczne warunki przyłączenia w sposób umożliwiający uzyskanie najbardziej optymalnych rozwiązań;
- g. Uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym dokumentacji w zakresie proponowanych rozwiązań technicznych i zastosowanych wyrobów budowlanych;
- h. Uzyskania akceptacji przez Zamawiającego projektu budowlanego przed wystąpieniem o jego zatwierdzenie i o pozwolenie na budowę do właściwego organu wydającego decyzje w tym zakresie;
- i. Uczestniczenia w spotkaniach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego oraz przedstawiania Zamawiającemu na każde wezwanie stanu zaawansowania prac projektowych.
- j. Przekazania Zamawiającemu kopii uzgodnień, opinii i innych dokumentów powstałych w toku projektowania.
- k. Dokonywanie dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich na pisemne żądanie Zamawiającego w okresie 3 lat od uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.

### **Nadzór autorski**

Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją ww. przedsięwzięcia inwestycyjnego, bez dodatkowych płatności. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie obowiązany do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:

- uzgadnianie z inwestorem i wykonawcą na ich wnioski możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,
- czuwanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
- udział w naradach technicznych na pisemne wezwanie Zamawiającego (maksymalnie 5 pobyków w okresie trwania umowy).

W przypadku stwierdzenia błędów w dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zapytania Wykonawca jest zobowiązany do ich niezwłocznego usunięcia na własny koszt.

### **Warunki płatności:**

Zamawiający przewiduje rozliczenie finansowe na podstawie faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia wg. poniższej formuły:

- **100%** – po wykonaniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej oraz po wydaniu decyzji pozwolenia na budowę lub uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu do dokonanego zgłoszenia budowy obejmujący całość inwestycji dwóch miejscowości Karolina i Królewiec.

**Gwarancja:**

Okres gwarancji wynosi **3 lata** od daty podpisania protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

**Inne wymagania:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców w celu uzupełnień dokumentów w przypadku ofert wadliwych i/lub niekompletnych.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w sprawie Zapytania ofertowego.
4. Ofertę należy sporządzić na załączonym wzorze oferty – załącznik nr 1.

**Termin związania ofertą:** 30 dni

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert łącznie.

**Termin wykonania przedmiotu zamówienia:** do 30 listopada 2020 roku

W szczególnych przypadkach Zamawiający może wydłużyć termin, wykonania zlecenia, na pisemny wniosek Wykonawcy, jednakże potrzeba jego wydłużenia winna być zgłoszona, co najmniej na **14 dni** przed upływem terminu wykonania zlecenia. Przedłużenie terminu wykonania zleconej usługi wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

**Kryterium oceny ofert:** cena 100%

**Termin i miejsce składania ofert:** 31 sierpnia 2020 r. do godz. 16:00, Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Mińsku Mazowiecki, sekretariat pok. 27, fax. (25) 756 25 50 lub na adres e-mail: [sekretariat@gzgk.pl](mailto:sekretariat@gzgk.pl)

*Osobą upoważnioną do kontaktów lub udzielania wszelkich wyjaśnień jest Daniel Macios – kierownik GZGK w Mińsku Maz., tel. 795470913 lub Tomasz Małkowski tel. 795-470-068 – zca. kierownika zakładu GZGK w Mińsku Maz.*

WÓJT  
Antoni Janusz Piechoski



