

Mińsk Mazowiecki, dnia 01.09.2020 r.

RI.271.3.52.2020

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gmina Mińsk Mazowiecki ul. Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.: „*Wykonanie altany przy świetlicy w Targówce*”

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem postępowania ofertowego jest dostawa i montaż altany ogrodowej wraz ze stołem drewnianym, na działce o nr 57/10 położonej przy ul. Mazowieckiej 39, w miejscowości Targówka, gmina Mińsk Mazowiecki.
2. Specyfikacja altany:
 - Wymiary- 5,0 x 4,0 m,
 - Wysokość ścian bocznych 2,05- 2,30 m,
 - Wysokość całkowita 3,20- 3,40 m,
 - Słupy nośne min. 12x12 cm,
 - Dwa wejścia- oba na ścianie dłuższej po ok. 1 m szerokości, pomiędzy wejściami ścianka
 - Konstrukcja- drewno suszone, sosnowe, impregnowane w kolorze dąb,
 - Dach wykonany z desek boazeryjnych pokryty gontem bitumicznym w kolorze brązowym,
 - Stolarka wykończeniowa- **tylna ściana** pełna do ok. 100 cm wysokości, a od połowy do samej góry kratka ażurowa. **Pozostałe ściany** do wysokości ok. 100 cm pełne, a następnie wolna (pusta) przestrzeń z ewentualnie dodatkową stolarką wykończeniową według ofert Wykonawcy ,
 - Stół drewniany o długości 3 m i szerokości ok 0,9-1 m wraz z dwoma przymocowanymi do stołu ławkami o długości 3 m.
3. Wszystkie materiały niezbędne do montażu np. beton do montażu altany leżą po stronie Wykonawcy.

4. Altanę należy zamontować na przygotowanym podłożu z kostki.

II. Gwarancja:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (forma listu, e-maila lub fax-u) powiadomienia przez Zamawiającego.

III. Zasady sporządzania oferty:

1. Oferta powinna zostać sporządzona na Wzorzec oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz powinna zawierać cenę netto i brutto wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zaproponowana cena w ofercie jest ceną **ryczałtową** na wykonanie całego zamówienia oraz obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania, określonego przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.
3. Wszystkie wydatki poniesione w skutek realizacji przedmiotu zapytania ofertowego leżą po stronie Oferenta.

IV. Inne wymagania:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców w celu uzupełnień dokumentów w przypadku ofert wadliwych i/lub niekompletnych.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w sprawie Zapytania ofertowego.
4. Oferta podlega odrzuceniu gdy:
 - a. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
 - b. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu
 - c. została złożona po terminie określonym w zapytaniu ofertowym

d. wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą.

V. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 9 października 2020 r.

VI. Warunki płatności:

1. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy będzie wystawiona przez Wykonawcę po protokolarnym odbiorze wykonanych robót (bez uwag).
2. Zapłata faktury Wykonawcy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 14 dni od dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

VII. Termin związania ofertą:

30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

VIII. Kryterium oceny ofert: 100% cena

IX. Termin i miejsce składania ofert:

Do **7 września 2020** r do godz. 10.00, Urząd Gminy Mińsk Mazowiecki, sekretariat pok. 102, fax. 25 756 25 50 lub na adres Emil: inwestycje@minskmazowiecki.pl

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Wzór oferty
2. Wzór umowy

Osobami upoważnionymi do kontaktów lub udzielania wszelkich wyjaśnień jest Patrycja Lipińska- podinspektor ds. inwestycyjnych, Tel. (25) 756 25 23

Z up. Wójta
Radosław Legat
Zastępca Wójta

