

**RADA GMINY
MIŃSK MAZOWIECKI
UL. CHELMOŃSKIEGO 14**

A

RO.0002.5.2021.PD

PROTOKÓŁ NR XXVIII/2021

Sesja Rady Gminy

Mińsk Mazowiecki

w dniu 20 maja 2021 r.

Protokół Nr XXVIII/2021
Sesja Rady Gminy Mińsk Mazowiecki
w dniu 20 maja 2021 r.

XXVIII Sesja Rady Gminy Mińsk Mazowiecki w VIII kadencji odbyła się w dniu 20 maja 2021 r., w godzinach 12:00 – 15:50 w trybie zdalnym na podstawie art. 15zxx ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r., poz. 1842 ze zm.).

W sesji uczestniczyli radni Rady Gminy Mińsk Mazowiecki, sołtysi Gminy Mińsk Mazowiecki, Pan Antoni Janusz Piechoski Wójt Gminy, Pan Radosław Legat Zastępca Wójta, Pani Jolanta Damasiewicz Sekretarz Gminy, Pani Ewa Kalata Skarbnik Gminy, dyrektorzy gminnych placówek oświatowych, kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych i zaproszeni goście: insp. Sebastian Ciastoń Zastępca Komendanta Powiatowego Policji, bryg. Krzysztof Komorowski Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej, Pan Sławomir Barankiewicz Prezes Zarządu Miejsko-Gminnego Związku OSP RP i przedstawiciel OSP Stojadła, Pan Daniel Gańko Prezes OSP Brzoże, Pan Stanisław Smater Prezes OSP Janów, Pan Wojciech Kołodziejczyk Sekretarz OSP Królewiec, Pani Beata Szymańska druhna OSP Stara Niedziałka, Pan Arkadiusz Sikorski Skarbnik OSP Zamienie.

Punkt 1.
Otwarcie sesji

Pan Przemysław WOJDA Przewodniczący Rady Gminy Mińsk Mazowiecki otworzył obrady XXVIII sesji Rady Gminy i powitał wszystkich przybyłych.

Głosowania jawne imienne podczas sesji odbywają się za pośrednictwem tabletów i oprogramowania umożliwiające niezwłoczne podawanie do publicznej wiadomości sposobu głosowania poszczególnych radnych. **Imienny wykaz głosowania radnych z XXVIII sesji Rady Gminy Mińsk Mazowiecki stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

Punkt 2.
Sprawdzenie obecności

Przewodniczący Rady Gminy w związku z obecnością na sesji 15 radnych stwierdził prawomocność obrad.

Punkt 3.

Uchwalenie porządku obrad sesji

Przewodniczący Rady Gminy przedstawił proponowany porządek obrad XXVIII sesji Rady Gminy i zapytał, czy są wnioski lub uwagi do proponowanego porządku.

Wójt – zgłosił wniosek o zmianę porządku obrad polegający na: 1) zmianie brzmienia pkt 11 – nowe brzmienie: *Uchwała w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki*, 2) dodanie po pkt 11 *Uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego* – pozostałe pkt porządku obrad zostaną przenieumerowane.

Przewodniczący Rady Gminy zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia wniosku o zmianę proponowanego porządku obrad

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem było 15 radnych, nikt nie był przeciw, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Wniosek o zmiany porządku obrad został przyjęty jednogłośnie.

Przewodniczący Rady Gminy zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia proponowanego porządku obrad zez zmianą

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem było 15 radnych, nikt nie był przeciw, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Przyjęty porządek obrad:

1. Otwarcie sesji
2. Sprawdzenie obecności
3. Uchwalenie porządku obrad sesji
4. Przyjęcie protokołu z XXVII sesji Rady Gminy
5. Bezpieczeństwo publiczne w Gminie Mińsk Mazowiecki
6. Sprawozdanie z działalności Ochotniczych Straży Pożarnych
7. Sprawozdanie z działalności Wójta
8. Ocena Zasobów Pomocy Społecznej w Gminie Mińsk Mazowiecki
9. Uchwała w sprawie zmian budżetu Gminy Mińsk Mazowiecki na 2021 rok
10. Uchwała w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mińsk Mazowiecki na lata 2021-2028
11. Uchwała w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki
12. Uchwała w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego
13. Wolne wnioski
14. Zamknięcie obrad

Punkt 4.

Przyjęcie protokołów z XXVII sesji Rady Gminy

Przewodniczący Rady Gminy zapytał, czy są uwagi do przedstawionego projektu protokołu — uwag nie zgłoszono. Przewodniczący, wobec braku uwag, uznał protokół za przyjęty.

Punkt 5.

Bezpieczeństwo publiczne w Gminie Mińsk Mazowiecki

insp. Sebastian CIASTOŃ Zastępca Komendanta Powiatowej Policji – przedstawił sprawozdanie z działalności Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim w 2020 r.
bryg. Krzysztof KOMOROWSKI Komendant Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Mazowieckim – przedstawił sprawozdanie dotyczące działalności Państwowej Straży Pożarnej w 2020 r.

Następnie odbyła się dyskusja dotycząca bezpieczeństwa publicznego w Gminie Mińsk Mazowiecki.

Punkt 6.

Sprawozdanie z działalności Ochotniczych Straży Pożarnych

Pan Sławomir BARANKIEWICZ Prezes Zarządu Miejsko-Gminnego Związku OSP RP – podał ogólne informacje dotyczące funkcjonowania jednostek OSP z terenu gminy.

Przedstawiciele jednostek OSP, które w 2020 r. brały udział w akcjach, przedstawili sprawozdania ze swojej działalności.

Wójt podziękował wszystkim jednostkom OSP za swoją działalność i pracę na rzecz poprawy bezpieczeństwa w gminie.

Przewodniczący Rady zwrócił uwagę na dobrą współpracę pomiędzy jednostkami OSP, Komendą Powiatową Policji i Komendą Państwowej Straży Pożarnej. Docenił również wkład jednostek w działalność mającą na celu zapewnienia bezpieczeństwa publicznego w gminie.

Punkt 7.

Sprawozdanie z działalności Wójta

Wójt Gminy – przedstawił sprawozdanie ze swojej działalności i z pracy Urzędu Gminy.

Punkt 8.

Ocena Zasobów Pomocy Społecznej w Gminie Mińsk Mazowiecki

Pan Sławomir BARANKIEWICZ Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – przedstawił Ocena Zasobów Pomocy Społecznej w Gminie Mińsk Mazowiecki.

Przewodniczący Rady Gminy w związku z brakiem uwag uznał Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za przyjętą przez Radę.

Punkt 9.

Uchwała w sprawie zmian budżetu Gminy Mińsk Mazowiecki na 2021 rok

Skarbnik Gminy – przedstawiła uzasadnienie do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady – zapytał, czy są pytania do projektu uchwały – pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Gminy poddał pod głosowanie zaprezentowany projekt uchwały

W głosowaniu wzięło udział 14 radnych.

Za podjęciem uchwały było 14 radnych, nikt nie był przeciw, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Uchwała w sprawie zmian w budżecie Gminy Mińsk Mazowiecki na 2021 rok została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr XXVIII.248.2021 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Punkt 10.

Uchwała w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mińsk Mazowiecki na lata 2021-2028

Skarbnik Gminy – przedstawiła objaśnienia do projektu uchwały – jest to dostosowanie Wieloletniej Prognozy Finansowej do zmian w budżecie.

Przewodniczący Rady – zapytał, czy są pytania do projektu uchwały – pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Gminy poddał pod głosowanie zaprezentowany projekt uchwały

W głosowaniu wzięło udział 14 radnych.

Za podjęciem uchwały było 14 radnych, nikt nie był przeciw, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Uchwała w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mińsk Mazowiecki na lata 2021-2028 została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr XXVIII.249.2021 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Punkt 11.

Uchwała w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki

Pan Sławomir BARANKIEWICZ Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – powiedział, że w związku z podjęciem decyzji o braku możliwości wypłat gotówkowych w kasie Urzędu Gminy interesantom Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej i realizacji wypłat w formie przelewu na rachunek bankowy należało dokonać zmian w regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych

na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki. Z tego samego powodu zmieniono wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego, za pomocą którego można się ubiegać o świadczenia. Lista przedmiotów, których zakup może być refundowany w ramach przyznanego stypendium szkolnego została rozszerzona ze względu na naukę zdalną i konieczność ponoszenia dodatkowych wydatków z tym związanych (zakup komputerów stacjonarnych, komputerów przenośnych, tabletów, oprogramowania komputerowego, urządzeń peryferyjnych do komputera). Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki, wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego oraz lista przedmiotów, których zakup może być refundowany w ramach przyznanego stypendium szkolnego stanowiły załączniki do uchwały nr XX/153/12 Rady Gminy Mińsk Mazowiecki z dnia 30 sierpnia 2012 r. Z konieczności wprowadzenia kolejnych zmian w treści załączników należało dokonać ich ujednolicenia

Przewodniczący Rady – zapytał, czy są pytania do projektu uchwały – pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Gminy poddał pod głosowanie zaprezentowany projekt uchwały

W głosowaniu wzięło udział 14 radnych.

Za podjęciem uchwały było 14 radnych, nikt nie był przeciw, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Uchwała w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr XXVIII.250.2021 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Punkt 12.

Uchwała w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego

Pani Sekretarz – poinformowała o autopoprawce do projektu uchwały dotyczącej formy graficznej załącznika. Projekt uchwały został przedstawiony, ponieważ zmieniły się przepisy i obecnie rady gmin ustalają wzory wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego i deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego. Wcześniej wzory były ustalane rozporządzeniem Rady Ministrów wydawanym na podstawie ustawy. Zmiany w przepisach wchodzi w życie od 1 lipca 2021 r.

Przewodniczący Rady – zapytał, czy są pytania do projektu uchwały – pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Gminy poddał pod głosowanie zaprezentowany projekt uchwały

W głosowaniu wzięło udział 14 radnych.

Za podjęciem uchwały było 14 radnych, nikt nie był przeciw, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Uchwała w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr XXVIII.251.2021 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Punkt 13.

Wolne wnioski

Radny Paweł LIPIŃSKI – zapytał, czy Zarząd Miejsko – Gminnego Związku OSP RP podejmuje jakieś działania naprawcze w stosunku do OSP Targówka i OSP Dłużka.

Pan Sławomir BARANKIEWICZ prezes Zarządu Miejsko – Gminnego OSP RP – poinformował, że są prowadzone rozmowy z druhami z OSP Dłużka i przekazano jakie działania muszą podjąć, aby ich sytuacja się wyklarowała. Zarząd Miejsko – Gminny nie może zmusić druhowa do podjęcia określonych działań, ale cały czas są próby rozmowy i deklaracja pomocy. Jednostki OSP to stowarzyszenia, które są niezależne i same muszą podejmować decyzje. Prezes przypomniał, że podobna sytuacja była kilka lat temu w OSP Zamienie i udało się przezwyciężyć kryzys. Natomiast w przypadku OSP Targówka oczekuje się na decyzje i działania. Związek Miejsko-Gminny może jedynie wykluczyć jednostkę ze związku, ale zaprzestanie działalności odbywa się poprzez podjęcie uchwały przez członków danego stowarzyszenia o zakończeniu działalności lub Sąd Rejestrowy może zlikwidować stowarzyszenie w związku z niewywiązywaniem się z obowiązków. Obecnie jest się przed zebraniem walnymi i być może sytuacje tych dwóch jednostek wyjaśni się po zebraniach. Większą szansę na uratowanie ma OSP Dłużka, ale to wszystko zależy od członków stowarzyszenia. Prezes ponownie zadeklarował wsparcie dla tych jednostek.

Radny Zbigniew CHODZIŃSKI – zapytał o przetarg na nakładki asfaltowe.

Zastępca Wójta – powiedział, że dokumentacja przetargowa została podpisana i niezwłocznie przetarg będzie ogłoszony.

Pan Władysław CELIŃSKI Soltys Grębiszewa – zapytał o inspektora nadzoru na zadanie dotyczące wymiany pieców i zapytał, czy nie było możliwości znalezienia kogoś bliżej. Zapytał również o plany zakupu ciągnika i zwrócił uwagę na poprawę bezpieczeństwa przy przejściach dla pieszych znajdujących się przy szkołach gminnych, podając przykład powiatu Otwockiego, gdzie są zamontowane sygnalizatory świetlne i są na czerwono pomalowane pasy. Zapytał też o wyliczenia dotyczące udziału finansowego gminy w modernizacji SUW Mistów w gminie Jakubów. Zasygnalizował również duże koszty wykonania chodnika przy drodze powiatowej w Jędrzejowie i powiedział o dużych trudnościach związanych z pracą geodety na ul. Leśniej w Grębiszewie.

Zastępca Wójta – powiedział, że inspektor nadzoru jest z Częstochowy i został wybrany w przetargu, ponieważ jest to zadanie dofinansowane z Unii Europejskiej i konieczne jest zachowanie procedur. Nie ma jednak obaw co do realizacji, ponieważ jest to duża firma, która w okolicy ma wiele przedsięwzięć i jest często w terenie, więc nie będzie musiała przyjeżdżać specjalnie do naszej gminy. Jeśli chodzi o ciągnik to GZGK w poprzednim roku próbował dokonać zakupu, ale w przetargu okazało się, że za zaplanowane środki nie uda się zrealizować tego zakupu. W budżecie na rok bieżący nie wpisywano już tych środków licząc, że być może uda się zakupić ciągnik przy współpracy ze Spółkami Wodnymi. W sprawie

poprawy bezpieczeństwa powiedział, że przy gminnych obiektach szkolnych statystycznie jest bezpieczniej niż w innych miejscach w gminie, np. w ciągu drogi krajowej nr 50, więc uważa się, że w pierwszej kolejności działania poprawiające bezpieczeństwo powinny być realizowane w newralgicznych miejscach. Gmina nie chce zajmować innym zarządom dróg miejsca w kolejce o dofinansowanie poprawy bezpieczeństwa, skoro na terenie gminy są drogi krajowe, wojewódzkie i powiatowe, na których bezpieczeństwo jest znacznie mniejsze niż na drogach gminnych. Oczywiście można do sprawy powrócić przy konstrukcji budżetu na przyszły rok, zakładając realizację ze środków własnych. W sprawie kosztów wykonania chodnika powiedział, że wykonawca był wyłaniany w przetargu i każdy przedsiębiorca mógł wziąć udział w postępowaniu i zgłosić swoją ofertę. Przetarg był organizowany przez Starostwo Powiatowe. W sprawie długiej realizacji prac przez geodetę na ul. Leśnej w Grębiszewie i ul. Górnej w Maliszewie poinformował, że problem jest z geodetą, który tłumaczy swoje opóźnienia problemami osobistymi i chorobami w rodzinie. Miał on trzy zobowiązania wobec gminy i z dwóch się wywiązał, a to zadanie zostało jako ostatnie i najprawdopodobniej w najbliższym czasie dojdzie do finalizacji prac. Zerwanie umowy i rozpoczynanie prac od początku byłoby ryzykowne i mało korzystne. W sprawie udziału gminy w modernizacji SUW Mistów i dalszego rozliczenia poinformował, że są podpisane dwie umowy w tej sprawie. Jedna dotyczy finansowania inwestycji i udział jest ustalony na podstawie poboru wody. Modernizacja ma się zakończyć do końca tego roku. Od 1 stycznia 2022 r. ma obowiązywać nowa umowa eksploatacyjna, która mówi, że rzeczywiste koszty użytkowania SUW będą dzielone w proporcji 31% do 69%. Jeśli proporcja poboru wody ulegnie zmianie i nasza gmina zacznie pobierać więcej wody to za każdy dodatkowy metr poboru będziemy płacić po takich samych stawkach jak mieszkańcy gminy Jakubów. Natomiast jeśli pobór naszej gminy będzie mniejszy niż 31% to będzie to obciążało gminę Jakubów, są również określone kary umowne.

Radna Edyta GLUCHOWSKA – poprosiła o podanie więcej informacji na temat biegu charytatywnego organizowanego przez pracowników GOPSu. Powiedziała również, że dochodzą do niej sygnały o zwalnianiu się opiekunek zatrudnianych przez GOPS z powodu notorycznych opóźnień w wypłacaniu wynagrodzeń.

Kierownik GOPS – powiedział, że nie ma notorycznych opóźnień w wypłatach. Był przypadek jednej z opiekunek, która rzetelnie wykonuje swoje obowiązki, ale ma duże kłopoty związane z zadłużeniem i jej wynagrodzenie jest zajmowane przez komornika i na tym polu pojawiły się pewne niedomówienia i komplikacje. Najprawdopodobniej ta osoba nie będzie dalej pracować i GOPS prowadzi rozpoznanie rynku w celu znalezienia osoby, która podjęłaby się świadczenia usług opiekuńczych. W sprawie biegu charytatywnego powiedział, że GOPS jest partnerem Klubu Biegacza Dreptak w organizacji tego biegu. Bieg jest na rzecz dziecka mieszkającego w gminie mającego duże problemy zdrowotne. Bieg ma odbyć się 12 czerwca i poprosił o wsparcie w formie rzeczowej lub finansowej. Powiedział również, że to nie jest jedyna akcja realizowana przez pracowników GOPSu.

Radny Jarosław KRUPSKI – zapytał o realizację wniosku pokontrolnego Komisji Rewizyjnej dotyczącego zatrudnienia kolejnej osoby jako asystenta rodziny.

Kierownik GOPS – powiedział, że trwają poszukiwania odpowiedniego rozwiązania finansowego i w przyszłym tygodniu będzie ogłoszony nabór na to stanowisko.

Radny Sławomir KOMUDA – zapytał o rozszerzenie tematu dotyczącego taryf za wodę i podziękował za złożenie wniosków i uzyskanie dofinansowania dla 8 sołectw z Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw.

Wójt – poinformował, że taryfy ustalają Wody Polskie na podstawie danych finansowych przedstawianych przez samorządy. Obecnie w gminie obowiązuje taryfa tymczasowa, która jest już od trzech lat i powinno się już przystąpić do opracowania nowych taryf. Wójt podał szczegóły dotyczące sposobu ustalania taryfy i przygotowywania materiałów dla Wód Polskich.

Punkt 14.

Zamknięcie obrad

Po wyczerpaniu tematyki obrad Przewodniczący Rady Gminy podziękował wszystkim za uczestnictwo i zakończył obrady XXVIII sesji Rady Gminy Mińsk Mazowiecki, które odbyły się w dniu 20 maja 2021 r.

Protokół sporządził:

Paweł Drobotowski

Paweł Drobotowski

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Przemysław Paweł Wojda

