



**„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie”**

RI.271.2.13.2021

Mińsk Mazowiecki, dnia 23.09.2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gmina Mińsk Mazowiecki ul. Chełmońskiego 14, 05_300 Mińsk Mazowiecki zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pod nazwą: „Modernizacja układów dezynfekcji wody – SUW Zamienie”

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem postępowania ofertowego jest demontaż istniejącego układu dezynfekcji wody, dostawa i montaż dwóch kompletnych nowych układów dezynfekcji w budynku SUW Zamienie zlokalizowanym na działce o nr ewidencyjnej 921/7 w miejscowości Zamienie.
2. Jeden układ dezynfekcji wody składa się z zestawu urządzeń wyszczególnionych w poniższej specyfikacji z podaniem minimalnych parametrów:
 - a. Pompa dozująca do podchlorynu sodu,
 - b. Kabel sterujący 5m do pomp dozujących,
 - c. Kabel 5m wyjścia przełącznika pompy,
 - d. Lanca ssąca z czujnikiem poziomu zabezpieczająca przed pracą pompy na sucho,
 - e. Zawór wielofunkcyjny (np.: MFVG5/ 8-10 PVC/VU2),
 - f. Wąż przewód polietylenowy PE-6/9-25m 4/U2,
 - g. Wąż techniczny 3 m PWC-4/6 3/U2
 - h. Zbiornik PE o pojemności min. 50 dm³,
 - i. Kpl. śrub do mocowania pomp,
 - j. Wanna ochronna dla zbiornika z PE o pojemności większej od zaoferowanego zbiornika, (np. dla zbiornika 100 dm³ o pojemności dm³),
 - k. Mieszadło elektryczne.
3. Wszystkie materiały drobne niezbędne do montażu układu dezynfekcji leżą po stronie Wykonawcy.
4. Montaż dwóch nowych i kompletnych układów dezynfekcji należy wykonać w hali filtrów w budynku SUW Zamienie.

II. Gwarancja:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (forma listu, e-maila lub fax-u) powiadomienia przez Zamawiającego.

III. Zasady sporządzenia oferty:

1. oferta powinna zostać sporządzona na Wzorce oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz powinna zawierać cenę netto i brutto wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zaproponowana cena w ofercie jest ceną ryczałtową na wykonanie całego zamówienia oraz obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania, określonego przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

3. Wszystkie wydatki poniesione w skutek realizacji przedmiotu zapytania ofertowego leżą po stronie oferenta.

IV. Inne wymagania:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców w celu uzupełnień dokumentów w przypadku ofert wadliwych i/lub niekompletnych.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny chyba, że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w sprawie Zapytania ofertowego.
4. Oferta podlega odrzuceniu gdy:
 - a. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - b. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - c. została złożona po terminie określonym w zapytaniu ofertowym,
 - d. wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

V. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 30 września 2021 roku.

VI. Warunki płatności:

1. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy będzie wystawiona przez Wykonawcę po protokolarnym odbiorze wykonanych robót (bez uwag).
2. Zapłata faktury Wykonawcy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

VII. Termin związania z ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert łącznie.

VIII. Kryterium oceny oferty: 100 % cena.

IX. Termin składania ofert: do 24 września 2020 r. do godz. 15:00, Urząd Gminy Mińsk Mazowiecki, sekretariat pok. 102, fax 25 75 25 50 lub na adres e-mil: sekretariat@gzgk.pl

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Wzór oferty.
2. Wzór umowy.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Klauzula informacyjna

Osobami upoważnionymi do kontaktów lub udzielania wszelkich wyjaśnień jest Daniel Macios – kierownik GZGK w Mińsku Mazowieckim, tel. 795 470 913.